MINISTERIET FOR BY, BOLIG OG LANDDISTRIKTER

NOTAT

Dato: 27. januar 2015
Kontor: Ejendomsdata
Sagsnr.: 2012-3565
Sagsbehandler: ALE+KE

Referat af møde i styregruppen for Ejendomsdataprogrammet, tirsdag den 27. januar 2015 kl. 10:00 – 12:00

Til stede

Institution	Navn	Titel
Ministeriet for By, Bolig og landdistrikter	Søren Rude, formand (SRU)	Kontorchef
Ministeriet for By, Bolig og landdistrikter	Peter Lindbo Larsen (PLL)	Chefkonsulent
Geodatastyrelsen/Registerprojekter	Pia Dahl Højgaard(PDH)	Kontorchef
Geodatastyrelsen/Datafordeler	Mads Møldrup (MBM)	Områdechef
Skatteministeriet / SKM/ICE	Morten Thaarup (MT)	Specialkonsulent
Som suppl. For Jens Daugaard		
KL/KOMBIT	Per Smed (PSM)	Chefkonsulent
KL	Anni Kær Pedersen (AKP)	Chefkonsulent
Som suppl. for Marie Louise Madsen		

I øvrigt deltog

Digitaliseringsstyrelsen	Jacob Egelykke Rasch (JAE)	Specialkonsulent
Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter	Kirsten Elbo (KE)	Chefkonsulent
Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter	Michael Michaelsen (MMI)	Chefkonsulent
Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter	Asbjørn Lenbroch (ALE)	Fuldmægtig

Afbud

Digitaliseringsstyrelsen	Jens Krieger Røyen (JRO)	Kontorchef
Domstolsstyrelsen	Sørup Hansen (SSHA)	Retspræsident

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden (B)
2. Referat fra sidste styregruppemøde *jf. bilag 1* (B)
3. Nyt fra Grunddatabestyrelsen (O)
4. Status for delprogrammets fremdrift (O)
   - Statusrapport til IT-projektrådet *jf. bilag 2*

- Opfølgning i forhold til Implementeringsplanens milepæle, herunder håndtering af overskredne milepæle *jf. bilag 3*
- Opdatering af BC
- Næste møde i Anvenderforum, 18. februar 2015
- Notat om landinspektøren opgaver ift. til BBR, *jf. bilag 4*
- Tinglysningsrettens involvering i GD1, herunder repræsentation i styregruppen
- Nyt issue vedr. historik på SFE

5. Det fælles testarbejde *jf. bilag 5 og 6* (B)
6. Status på udredning af videreførelse af visse ESR data i grunddataregistrene (O)
7. Bidrag til programdokumentation i grunddataprogrammet (O)
8. Håndtering af aktuelle risici for delprogrammet jf. status til IT-projektrådet, *jf. bilag 2* (D)
9. Mødeplan for 1. halvår 2015 (O)
10. Evt.

Referat

SRU oplyste indledningsvis, at Ekse Groes er blevet afløst af Marie Louise Madsen, som KL repræsentant i styregruppen. Samtidig er dagens møde sidste gang for Anni Kær Pedersen, som har været KLs stedfortræder, pga. jobskifte. SRU takkede Eske og Anni for indsatsen.

1. **Godkendelse af dagsorden**
   Der var ikke bemærkninger til dagsordenen

2. **Referat fra sidste styregruppemøde**
   Referatet blev godkendt.
   SRU bemærkede at beslutningen i referatet om, at der skal udarbejdes en Ibrugtagningsplan for hele grunddataprogrammet ikke har fundet tilslutning i grunddatabestyrelsen, som på sit møde 01.12.2014 ifølge referatet har besluttet ”GD1 og GD2 skal i samarbejde med GD7 udarbejde ibrugtagningsplaner i foråret 2015”. Det skal afklares hvordan dette kan lade sig gøre.

3. **Nyt fra Grunddatabestyrelsen (O)**
   SRU konstaterede, at der ikke var medlemmer til stede fra GDB til uddybning af punktet. Det blev dog fremhævet at begge de reviderede delaftaler for GD1 og GD2 er blevet tiltrådt af GDB, nu udestår en politisk godkendelse. AKP bemærkede at KL har godkendt GD1-delaftalen under forudsætning af at der indgås en aftale om ESR delen i andet regi.

4. **Status for delprogrammets fremdrift (O)**

Gammel Mønt 4 · 1117 København K · T +45 33 92 29 00 · E mbbl@mbbl.dk · www.mbbl.dk

- SRU konstaterede indledningsvis med tilfredshed af projekt Matriklens Udvidelse (MU) er kommet godt fordi en vigtig milepæl ved valg af leverandør efter udbud. PDH redegjorde for processen omkring Matriklens udbud. PDH orienterede om at GST havde modtaget gode tilbud inden for den økonomiske ramme og at GST har meddelt til de tre prækvalificerede bydere, at IBM Danmark A/S er valgt som leverandør. "Stand still" perioden varer til den 4. februar, hvorefter der kan skrives kontrakt.
- PLL redegjorde for delprogrammets aktuelle status. Herunder måden delprogrammets sekretariat har arbejdet på og måden det skal arbejde på fremover. Det har været genstand for seriøse overvejelser og givet anledning til ændringer i sekretariatets arbejdsform. Arbejdet er ikke slut endnu, men det er godt på vej.
- Store dele af ressourcerne i sekretariatet har fokuseret på opdatering af arbejdspakker samt til en betydelig indsats med at levere bidrag til grunddataprogrammets programdokumentation.
- Der er arbejdet med at få testprojektet formaliseret (jf. dagsordenens punkt 5)
- ESR-udredningen er tæt på en færdiggørelse (jf. dagsordenens punkt 6.)

Statusrapport til IT-projektrådet *jf. bilag 2*

- ALE redegjorde for at den seneste afklaring afspejler den nye implementeringsplan med en ny realiseringsdato og det eneste andet nye i afrapporteringen opdateringen af delprogrammets risici (behandles under pkt. 8). Det blev i den forbindelse bemærket, at grunddataprogrammet samlet skal (gen)forelægges IT-projektrådet, hvorefter der fremover vil blive lavet en samlet afrapportering for Grunddataprogrammet til Statens IT-projektråd og ikke for de enkelte delprogrammer.

Opfølgning i forhold til Implementeringsplanens milepæle, herunder håndtering af overskredne milepæle *jf. bilag 3*

- PLL redegjorde for at der i forhold til den nye implementeringsplan er to milepæle med frist den 1. januar som er overskredet. SRU uddybede hvordan delprogrammet vil følge op milepæle der overskrides og forklarede specifikt vedr. de to aktuelle milepæle.
  Mht. milepælene vedr. skabelonen ift. dataleverancespecifikationen i GD7 hhv. modelleringsregler mm. i GD8 vil sekretariatet tage kontakt til MU for at høre hvilken leverancedato, der den senest mulige for MU. Afhængigt af svaret fra MU tages den relevante aktion.
- SRU spurgte ind til om styregruppe kan tiltræde metoden i forbindelse overskredne milepæle. Styregruppen tiltrådte metoden. PLL nævnte, at delprogrammet har taget initiativ til regelmæssige møder med registerprojekterne samt GD7 og GD8 for netop at kunne følge op og få mulighed for early warning.
- MBM redegjorde for at selve referenceimplementeringen er et sted hvor GD7 øver sig både ift. leverandøren, men også i aftaleindgåelse mm overfor de enkelte registerprojekter. Her er vejen frem dialog og ikke eskalation, selv om muligheden nu eksisterer via

Gammel Mønt 4 · 1117 København K · T +45 33 92 29 00 · E mbbl@mbbl.dk · www.mbbl.dk

Programkoordinationen. Fokus er på at være løsningsorienteret og holde problemstillingerne inden for delprogrammet.

- PDH bemærkede til milepæle for 2015 at den kommende milepæl ”Ejerfortegnelse klar til udbud” forventes ultimo marts og ikke primo marts (uge 10) som angivet i implementeringsplanen. (Det skal bemærkes, at sekretariatet har fået den oplysning forud for styregruppemødet, men at opdateringen ikke var kommet med i præsentationen). Tidsrammen for gennemførslen af udbuddet for Ejerfortegnelsen forventes at holde.
- PSM bemærkede, at planerne for udbud af BBR og DAR forventes at holde.

Opdatering af Businesscase for GD1

- PLL redegjorde for den tidsplan som sekretariatet har modtaget fra Grunddatasekretariatet omkring opdatering af delprogrammets Businesscase. PLL lagde endvidere op til, at delprogrammet fortsat anvender det fælles ”A3-ark” som referencegrundlag for økonomien og som udgangspunktet for den dialog, der skal være mellem programledelsen og de enkelte projekter/institutioner. De estimeringsmetoder og metodik der blev brugt ved udarbejdelsen af den forrige Businesscase, anvendes fortsat. PLL redegjorde endvidere for de ændringer af aktiviteter som sekretariatet ser i forhold til opdateringen af BC’en.”A3-arket” er grundlaget for at udarbejde en revideret Businesscase. Styregruppen bakkede op om fremgangsmåden.
- AKJ spurgte ind til sammenhængen mellem det arbejde der har været omkring gevinster og opdateringen af BC’en. PLL og Jacob redegjorde for forløbet omkring emner der ikke tidligere har været med i delaftalerne.

Næste møde i Anvenderforum for GD1, 18. februar 2015

- ALE redegjorde for, at næste møde i anvenderforum for GD1 er planlagt til den 18. februar. Programmet vil dels bestå af en overordnet status ift. ejendomsdataprogrammet og den nye implementeringsplan og dels af en introduktion til den fremtidige distribution af grunddata ved GD7. GST vil på mødet redegøre for BFE-nummeret og dets livscylus. Planerne for test vil blive også blive opridset og endelig vil der blive spurgt ind til en uddybning af anvendernes forretningsmæssige behov. ATP/Udbetaling Danmark har meldt sig som et nyt medlem af anvenderforum.
- PDH/MABJO foreslog at man kunne lave temamøder med anvenderne hvor indholdet fastlægges efter dialog med dem om deres interesse i specifikke emner.

Notat om landinspektøren opgaver ift. til BBR, *jf. bilag 4*

- PLL redegjorde for det detaljerede samordningsarbejde der er udført forud for det udsendte notat (bilag 4a). De tre tiltag som der redegøres for i notatet er:
  - at sikre at oplysninger om bygningers ejendomsretlige tilhørsforhold ajourføres i BBR i forbindelse med matrikulære forandringer,
  - sikre samtidighed i registreringen af ejerlejligheder i Matriklen og BBR, samt
  - sikre en tidlig adressetildeling i forbindelse med udstykningssager.

Gammel Mønt 4 · 1117 København K · T +45 33 92 29 00 · E mbbl@mbbl.dk · www.mbbl.dk

De nærmere regler vil efterfølgende blive fastlagt i lovgivningen.
PDH bemærkede at det er et godt og grundigt arbejde der er gjort og beskrevet i notatet. I forhold til selve implementeringen udestår nogle ”knaster” f.eks. i forbindelse med at sikre, at det er de rigtige enheder man på tværs peger på , og at de rigtige enheder oprettet. Dette må der ses på med udgangspunkt i den seneste løsningsarkitektur for registerprojekterne i GD1, så det sikres at man taler om det samme sprog. PLL bemærkede til dette, at BBR projektet er opmærksom på problemstillingen.

Tinglysningsrettens involvering i GD1, herunder repræsentation i styregruppen

- SRU redegjorde for tinglysningsrettens (TLR) nuværende involvering i GD1 og efterspurgte styregruppens behov for at TLR deltager i bl.a. styregruppen. Styregruppen drøftede emnet og PDH tilkendegav som hovedaktør ift. TLR, at GST i forhold til Matriklens Udvidelse og Etablering af Ejerfortegnelsen har et behov for, at evt. emner omkring tinglysningen kan tages op i styregruppen og hvis behov også kan eskaleres til Programkoordinationen. GST har derimod ikke behov for at TLR deltager i styregruppemøderne. SRU opsummerede at programledelsen vil følge GST holdning og at delprogrammet vil adressere dette i overfor Domstolsstyrelsen og Tinglysningsretten således at samarbejdet kan formaliseret på en for alle parter god og realistisk måde.

Nyt issue vedr. historik på SFE

- PLL redegjorde for den problemstilling der er kommet frem mht. historik på SFE. Der vil blive sat et arbejde i gang for at bore problemstillingen ud. PLL gjorde opmærksom på, at problemstillingen kan få indflydelse på delprogrammets Businesscase, idet der ikke er viden om de økonomiske implikationer. MT tilkendegav at SKAT har interesse i emnet, og gerne deltager afklaringen.
  PSM bemærkede at problemstillingen også kan være relevant i forhold til løsningerne for Ejendomsskattebidrag, der snart går i udbud, hvorfor en afklaring bør ske snarest.

5. Det fælles testarbejde *jf. bilag 5 og 6* (B)

MMI redegjorde for den udsendte PID for test. Der er identificeret tre primære områder, hvor den tværgående test er relevant. Dette er tidlig kvalitetssikring af de tekniske specifikationer, tværgående test mellem GD1 og GD2 og test mod anvenderne. MMI opridsede hvem der er relevante deltagere, hvilke hovedleverancer der forventes samt behovet for fælles værktøjer. MMI oplistede desuden hvilke behov der er ift. de enkelte registerprojekter, herunder testdata, testressourcer og testmiljøer. MMI sluttede af med at fremhæve tre udvalgte risici i projektet.

I den efterfølgende drøftelse af det fælles testarbejde var der følgende kommentarer:

- MBM bemærkede, at GD7 på vegne af GD8 har spurgt KMD om de kan bidrage omkring testdata.

Gammel Mønt 4 · 1117 København K · T +45 33 92 29 00 · E mbbl@mbbl.dk · www.mbbl.dk

- JAE bemærkede at samarbejdet med GD8 omkring test bør fremgå samt at økonomien i det fælles testarbejde bør være belyst før der sker en egentlig godkendelse af PID'en.
- PSM efterlyste en uddybning af tidsplanen og bemærkede at erfaringen viser at konstruerede (Scramblede) data skaber problemer/ "sidder fast" i testen. Test bør derfor foregå med rigtige data, der udvælges så de repræsenterer både by og land.
- MBM bemærkede at det er vigtigt at test tænkes igennem i hele grunddataprogrammet. I forbindelse med DAF og KMD overvejer GD7 pt. om de kan fremrykke test. MBM opfordrede også til fokus på samarbejde med GD7.
- MT bemærkede at SKAT gerne vil deltage i GD1 testforum.
- AKP opfordrede til at funktionaliteten også tænkes ind ifm testarbejdet, så der ikke kun er fokus på data.
- PDH spurgte ind til milepælen omkring teststrategi og MMI redegjorde for at der allerede er teststrategier for GD1 og GD2 og at det er disse der sammenlægges.

SRU opsummerede, at alle er enige om, at der er et stort behov for tværgående test og at der skal være et stærkt fokus på koordinering samt at det er vigtigt at alle bidrager hertil. SRU gjorde samtidig opmærksom på at det er korrekt, at testopgaven skal foregå i snævre tidmæssige rammer, men påpegede samtidig, at det ikke tidligere har været muligt at skabe tilstrækkeligt fokus på den fælles testopgave, herunder at få lavet et ressourceestimat.

Styregruppen tiltrådte, at PID'en er grundlaget for det videre arbejde med forbehold for at økonomien ikke er belyst og at dette skal gøres snarest mulig. Finansieringen af testopgaven skal derfor aftales senere, hvilket kan få indflydelse på det niveau testopgaven kan gennemføres på.

6. Status på udredning af videreførelse af visse ESR data i grunddataregistrene (O)

PLL redegjorde for status på udredningen og at forventningen fra GD1 er, at der for selve udredningsopgaven vil forelægge en afklaring i uge 5. PLL opridsede kort hvilke resultater der er fundet for de enkelte ejendomstyper, samt for nogle enkelte særlige problemstillinger relateret til disse.

7. Bidrag til programdokumentation i grunddataprogrammet (O)

ALE redegjorde for det arbejde som sekretariatet har deltaget i ift. grunddataprogrammets arbejde med dokumentation af alle delprogrammer. JAE bemærkede at GD1 og GD2 har leveret et materiale i en rigtig god kvalitet ifm. dette arbejde. Resultatet vil blive formidlet via grunddatasekretariatet.

8. Håndtering af aktuelle risici for delprogrammet jf. status til IT-projektrådet, *jf. bilag 2* (D)

Gammel Mønt 4 · 1117 København K · T +45 33 92 29 00 · E mbbl@mbbl.dk · www.mbbl.dk

SRU redegjorde for, at det er sidste gang at GD1 har suspenderet den egentlige risikolog, idet det forventes at vi på næste styregruppemøde er tilbage i den sædvanlige procedure, idet der udarbejdes en opdateret risikolog for GD1.

På dette møde har GD1 valgt at trække de risici frem som er meldt ind til Statens It-projektråd: Afhængighed til datafordeleren og fælles arkitekturrammer, Afhængigheder mellem projekterne i Ejendomsdataprogrammet og grundlag for test af integrationer i grunddataprogrammet.

JAE bemærkede, at det vil være naturligt at de risici som delprogrammet har meldt ind til programkoordinationen også fremgår af afrapporteringen til styregruppen. SRU var enighed heri og at afrapporteringen af risici fremover vil ske med udgangspunkt i en opdateret GD1-risikolog.

9. Mødeplan for 1. halvår 2015 (O)

Der er planlagt yderligere tre styregruppemøder frem mod sommerferien som er indkaldt i outlook.

Torsdag den 19. marts	9:45 – 11:45
Tirsdag den 19. maj	10:00 – 12:00
Torsdag den 25. juni	9:45 – 11:45

10. Evt

PSM efterspurgte et forum der kan drøfte relevante emner til ”Grunddata 2.0”, og hvor der er mulighed for at rejse midler til fortsatte initiativer. JAE bemærkede til dette at Jesper Jarmbæk og Ole Kjær, vil interviewe grunddatabestyrelsesmedlemmer mhp. på at give input til dette.

Gammel Mønt 4 · 1117 København K · T +45 33 92 29 00 · E mbbl@mbbl.dk · www.mbbl.dk