

GD2 - Adresseprogrammet: Effektivt genbrug af grunddata om adresser, administrative inddelinger og stednavne

Strategi og plan for grunddataforbedringer

Version: 0.~~7~~8

Status: Udkast

Oprettet: 04-07-2013

Rettet den: ~~21~~2-10-2013

Dokument historie

Version	Dato	Beskrivelse	Initialer
0.1	04-07-2013	Dokumentet oprettet	MLI-MBBL
0.2	04-09-2013	Plan for datavask tilføjet	MLI-MBBL
0.3	16-09-2013	Redigeret og suppleret	MLI-MBBL
0.5	23-09-2013	Suppleret med hovedtidsplan, bilag rettet	MLI-MBBL
0.6a	04-10-2013	Rettelser fra projektforum indarbejdet	MLI-MBBL
0.7	12-10-2013	Rettelser fra Arbejdsgr. vedr. Grunddataforbedringer	MLI-EBST
<u>0.8</u>	<u>22-10-2013</u>	<u>Rettelser efter skriftlig høring i Projektforum</u>	<u>MLI-EBST</u>

Indholdsfortegnelse

1. INDLEDNING	4
1.1 Baggrund	4
1.2 Om dette dokument	4
2. STRATEGI FOR GRUNDDATAFORBEDRINGER	5
2.1 Det forretningsmæssige mål	5
2.2 Kategorisering af grunddataforbedringer	5
2.2.1 Eksisterende stednavnedata	5
2.2.2 Nye stednavnedata i "Danmarks Stednavne"	5
2.2.3 Eksisterende data om administrative inddelinger i DAGI	5
2.2.4 Nye administrative inddelinger	5
2.2.5 Eksisterende adressedata.....	6
2.2.6 Nye adressedata	6
2.2.7 Eksisterende folkeregisterdata vedr. ophold på dansk adresse	6
2.2.8 Eksisterende virksomhedsdata vedr. anvendelse af danske adresser.....	6
2.3 Princip for opgave- og ansvarsfordeling	6
2.3.1 Programniveau	6
2.3.2 Projektniveau.....	6
2.4 Principper for grunddataforbedringer	7
2.5 Hovedtidsplan for grunddataforbedringer	8
2.5.1 Generelt.....	8
2.5.2 Forbedringer med minimalt koordineringsbehov	8
2.5.3 Efterår/vinter 2013: Adresser samt afstemningsområder og sogne	8
2.5.4 Vinter-forår 2014: Vejnavne samt supplerende bynavne og afstemningsomr. (v.2) .	9
2.5.5 Forår 2014 – efterår 2015: Supplerende adresser	9
2.5.6 Efterår-vinter 2014: Datakonvertering adresseregister.....	109
2.5.7 Sommer-efterår 2015: Vask af CVR/SKAT adresseanvendelse	10
2.5.8 Efterår-vinter 2015: Vask af CPR (ophold dansk adresse)	10

BILAG 1 – OVERSIGT	11
A. Efterår/vinter 2013: Adresser samt afstemningsområder og sogne.....	11
A2. Afstemningsområder.....	11
A3. Sogne	11
B. Vinter-forår 2014: Vejnavne samt supplerende bynavne og afstemningsomr. (v/2).....	11
B1. Vejnavne i CPR, BBR og FOT	12
C. Forår 2014 – efterår 2015: Supplerende adresser	12
D. Efterår-vinter 2014: Datakonvertering adresseregister.....	12
D1. Opgradering til ny datamodel	13
E. Sommer-efterår 2015: Vask af CVR/SKAT adresseanvendelse	13
F. Efterår-vinter 2015: Vask af CPR (ophold dansk adresse)	13

1. Indledning

1.1 Baggrund

Adresseprogrammet er en del af det fællesoffentlige "Grunddataprogram", der er besluttet af regeringen, kommunerne og Danske Regioner. Programmet omfatter – ud over adresserne – tillige dataområderne stednavne og administrative inddelinger.

Adresseprogrammet skal realiseres i perioden fra 2013 – 2015 og er baseret på grunddataprogrammets delaftale 2 om "Effektiv genbrug af grunddata om adresser, administrative enheder og stednavne". Delaftalen fastlægger løsningens forretningsmæssige mål og beskriver, i form af 11 konkrete aftalepunkter, de enkelte elementer i løsningen.

Adresseprogrammets styregruppe har i foråret 2013 godkendt det overordnede styringsdokument, der fastlægger parternes ansvar og opgaver samt en fælles målarkitektur og en implementeringsplan, som skal gælde for det samlede program¹.

Programmet er herefter organiseret i en række projekter, som hver for sig – i overensstemmelse med styringsdokument og implementeringsplan – skal gennemføre de aftalte forbedringer og ændringer.

1.2 Om dette dokument

Adresseprogrammet opererer med to hovedforbedringer for grunddata om adresser, stednavne og administrative inddelinger:

- en forbedret, sammenhængende infrastruktur, der sikrer, at grunddata kan vedligeholdes rationelt – og stilles rådighed for brugere på en effektiv og sikker måde
- en forbedring af grunddata, dvs. af datakvalitet og aktualitet, som beskrevet i delaftalen og i den gennemførte foranalyse mv. i løbet af 2011-2012

I programmets implementeringsplan er de programaktiviteter (dvs. arbejdsplaner og produkter) som skal realisere det andet punkt – grunddataforbedringen – fordelt på alle delprogrammets projekter.

Det er imidlertid vigtigt at aktiviteterne tilretteægges effektivt og hensigtsmæssig, ikke mindst fordi de hver for sig vil "ramme" forskellige parter, herunder alle kommuner som bliver involveret i opgaven samt et betydeligt antal borgere og virksomheder, som kommer til at mærke ændringerne.

I Adresseprogrammets risikoanalyse er forkert håndtering af disse interesser udpeget som en risiko. En god planlægning og koordinering af aktiviteterne er derfor helt nødvendig.

Dette dokument beskriver den overordnede strategi for programmets grunddataforbedringer. Det fastlægger opgaver og ansvar og indeholder en overordnet plan for deres gennemførelse.

¹ Programdokumenterne kan findes på: www.adresseprogrammet.dk

2. Strategi for grunddataforbedringer

2.1 Det forretningsmæssige mål

Adresseprogrammets grunddataforbedringer skal bidrage til at realisere delaftale 2 om effektiv genbrug af grunddata om adresser, administrative enheder og stednavne, med de præciseringer der fremgår af programstyringsdokument, målarkitektur, implementeringsplan og øvrige programbeslutninger.

I delaftalen er det især aftalepunkterne 1, 2, 3, 4, 6, 7 og 8 som forudsætter en forbedring af datakvalitet og aktualitet².

2.2 Kategorisering af grunddataforbedringer

Adresseprogrammets grunddataforbedringer kan opdeles i følgende hovedkategorier:

2.2.1 Eksisterende stednavnedata

Forbedringerne af GST's nuværende stednavnedata med henblik på at disse kan indgå som fælles grunddata i "Danmarks Stednavne" der registreres i det nye stednavnesystem "DSSys", i overensstemmelse med informationsmodellen og kvalitetskravene herfor.

2.2.2 Nye stednavnedata i "Danmarks Stednavne"

Suppleringen af Danmarks Stednavne med flere stednavnedata som indlægges i stednavnesystemet.

2.2.3 Eksisterende data om administrative inddelinger i DAGI

Forbedringer i GST's nuværende data i "Danmarks Administrative, Geografiske Inddeling" (DAGI) med henblik på at disse kan indgå som fælles grunddata i det nye DAGI-system "DAGISys", i overensstemmelse med informationsmodellen og kvalitetskravene herfor.

2.2.4 Nye administrative inddelinger

Suppleringen af DAGI med flere administrative inddelinger jf. aftalerne herom, herunder afstemningsområder og supplerende bynavne.

² Delaftalen findes her: http://grunddata-ejendom-adresse.dk/file/350539/Delaftale_2_Effektiv_genbrug_af_grunddata_om_adresser_administrative_enheder_og_stednavne.pdf

2.2.5 Eksisterende adressedata

Forbedring af CPR Vej's og BBR's adresseregisters nuværende data om vejnavne hhv. adresser, med henblik på at disse kan indgå som fælles grunddata i det nye Adresseregister, i overensstemmelse med den nye informationsmodel og de nye kvalitetskrav herfor. Det er bl.a. et krav at der opnås overensstemmelse med de administrative inddelinger som adressen eller vejnavnet ligger i.

2.2.6 Nye adressedata

Suppleringen af Adresseregisteret med flere adresser og evt. vejnavne jf. aftalerne herom, for en række områder og bebyggelsestyper hvor der i dag er få eller ingen adresser.

Opgaven, der har et betydeligt omfang, er udskilt som et særligt projekt nemlig GD2.f – Supplerende adresser. Opgaven analyseres og forberedes af den særligt nedsatte "taskforce".

2.2.7 Eksisterende folkeregisterdata vedr. ophold på dansk adresse

Forbedring af CPR's bopælsregistrering (ophold på dansk adresse) med henblik på at opnå overensstemmelse med de autoritative adresser i det nye Adresseregister, herunder med korrekt placering i administrativ enhed, jf. informationsmodellen og kvalitetskravene herfor.

2.2.8 Eksisterende virksomhedsdata vedr. anvendelse af danske adresser

Forbedring af CVR's og SKAT's (og DST's) anvendelse af danske adresser i virksomhedsregistreringen med henblik på at opnå overensstemmelse med de autoritative adresser i det nye Adresseregister, herunder med korrekt placering i administrativ enhed, jf. informationsmodellen og kvalitetskravene herfor.

2.3 Princip for opgave- og ansvarsfordeling

2.3.1 Programniveau

Programsekretariatet og projektforum har som udgangspunkt ansvaret for den nødvendige koordination af programmets aktiviteter i forbindelse med grunddataforbedringer, herunder for at foretage en overordnet planlægning af aktiviteterne som er tilpasset programmets implementeringsplan.

Projektforum kan nedsætte en arbejdsgruppe med deltagelse af de relevante parter, til at forestå ovenstående opgaver. Arbejdsgruppen ledes af programsekretariatet.

2.3.2 Projektniveau

Hvert projekt har ansvaret for at tilrettelægge og gennemføre de aftalte grunddataforbedringer indenfor projektets område.

Grunddataforbedringer, som involverer mere end et projekt tilrettelægges og gennemføres i samarbejde mellem de pågældende projekter.

Grunddataforbedringer som ikke er placeret i et projekt varetages af den myndighed, som har dataansvaret.

2.4 Principper for grunddataforbedringer

Følgende principper skal ligge til grund for tilrettelæggelsen og gennemførelsen af programmets grunddataforbedringer:

- 1) Alle grunddataforbedringer skal begrundes, beskrives og dokumenteres i tekst og tal, herunder mht. status før og efter forbedringen. Dokumentationen bør, af hensyn til brugerne, indeholde oplysning om resultatet er opnået fuldt ud eller kun delvist.
- 2) Hver grunddataforbedring bør som hovedregel tilrettelægges og gennemføres af, eller tilrettelægges efter aftale med, den ressortansvarlige myndighed, som har den faglige viden på området. Forbedringens baggrund i hjemmel eller aftaleforhold skal være tydelig.
- 3) Dataforbedringer som vil være til gavn for brugere af programmets grunddata og tjenester bør så vidt muligt gennemføres først, af hensyn til en tidlig gevinstrealisering.
- 4) Forbedringer der berører borgere, virksomheder eller andre myndigheder planlægges særligt omhyggeligt, med særligt fokus på at minimere ulemperne ved forandringen og med særlig vægt på information om årsagen til at forandringen er nødvendig.
- 5) Borgere, virksomheder eller myndigheder bør så vidt muligt kun berøres af en dataforbedring, eller anden ændring som følge af programmet, én gang i løbet af perioden.
- 6) Inden for de økonomiske rammer der er til rådighed bør dataforbedringerne så vidt muligt gennemføres automatisk, dvs. uden at grunddatamyndigheden eller andre skal yde manuelt arbejde. Især skal det tilstræbes at minimere kommunernes manuelle arbejde.
- 7) Når en dataforbedring forudsætter, at der leveres et manuelt arbejde, skal processen planlægges særligt omhyggeligt mhp at minimere og effektivisere denne indsats, undgå opgavepukler eller -flaskehalse og sikre bedst mulig vejledning og støtte til opgaven.
- 8) Når en dataforbedring forudsætter, at der leveres et manuelt arbejde, skal opgaven præsenteres for den pågældende myndighed således at det er tydeligt hvad opgaven går ud på, hvilket volumen den har og hvilken fremdrift der er i opgaveløsningen.
- 9) Når en dataforbedring forudsætter, at der ydes manuelt arbejde, skal evt. tidsfrister afpasses efter opgavens volumen og kompleksitet, og således at den pågældende myndighed kan løse opgaven trinvis og efter sin egen tidsplan, når ressourcerne er ledige.
- 10) Såfremt dataforbedringen indebærer, at en myndighed skal foretage et skøn, bør dette skøn understøttes, eksempelvis ved at angive det/de mest sandsynlige udfald, ved at synliggøre sagen på et digitalt kort, ved at vejlede ud fra konkrete eksempler ol.
- 11) Såfremt dataforbedringen indebærer, at en myndighed skal igangsætte en særlig proces, bør denne proces så vidt muligt understøttes it-mæssigt og gennem særlig vejledning og uddannelse af de pågældende medarbejdere.
- 12) Dataforbedringer som involverer den kommunale adressemyndighed skal præsenteres som "opgavelister" inkl. kortvisning på webstedet "danmarksadresser.dk"

2.5 Hovedtidsplan for grunddataforbedringer

2.5.1 Generelt

Den følgende hovedtidsplan for adresseprogrammets grunddataforbedringer er i store træk afstemt med den gældende implementeringsplan og med den information som programmet i juni 2013 har udsendt til kommunerne³.

Da implementeringsplanen imidlertid er yderst generel i sin beskrivelse af de forventede "datavask"-aktiviteter, vil nærværende hovedtidsplan dog give mulighed for at præcisere og ændre i implementeringsplanens produkter vedr. datavask jf. produktnumrene:

- #10.1 Datavask af adresser: tilpasning til ny datamodel
- #10.2 Datavask 2 for adresser
- # 23.4 Konfigurering og konvertering af stednavne
- #25.2 Konfigurering og etablering af DAGI 0 og DAGI 1
- #25.4 Konfigurering og etablering af DAGI 2
- #36 Datavask CPR adresser
- #44.1 og #44.2 CVR adresse datavask

Hertil kommer at hovedtidsplanen skal justeres i takt med at der sker ændringer og opdateringer i implementeringsplanen og/eller i takt med at programmets projekter præcisere deres projektplaner.

2.5.2 Forbedringer med minimalt koordineringsbehov

De planlagte dataforbedringer på stednavneområdet vil i de færreste tilfælde involvere kommunerne eller andre af programmets parter. De kan derfor tilrettelægges relativt uafhængig af de øvrige programaktiviteter, når det nye stednavnesystem (DSSys) er i drift.

Tilsvarende gælder for de særlige dataforbedringer i forbindelse med etableringen af 2. etape af DAGI's administrative inddelinger, herunder fx landegræse og kommunegrænse på vand; disse forbedringer vil ligeledes kunne tilrettelægges relativt uafhængigt.

2.5.3 Efterår/vinter 2013: Adresser samt afstemningsområder og sogne

Aktiviteterne omfatter en grundlæggende kontrol og rettelser af evt. fejl i BBR's adresser, herunder af evt. registerfejl i relationen mellem adresser og de administrative inddelinger, post, kommune, afstemningsområde og sogn.

Herudover tilbydes kommunerne materiale til systematisk at afdække fejl og mangler mht. adressepunkter. Endelig omfatter aktiviteterne etablering af 1. version af DAGI-temaet for afstemningsområder og etableringen af en opdateret, retvisende sogneinddeling.

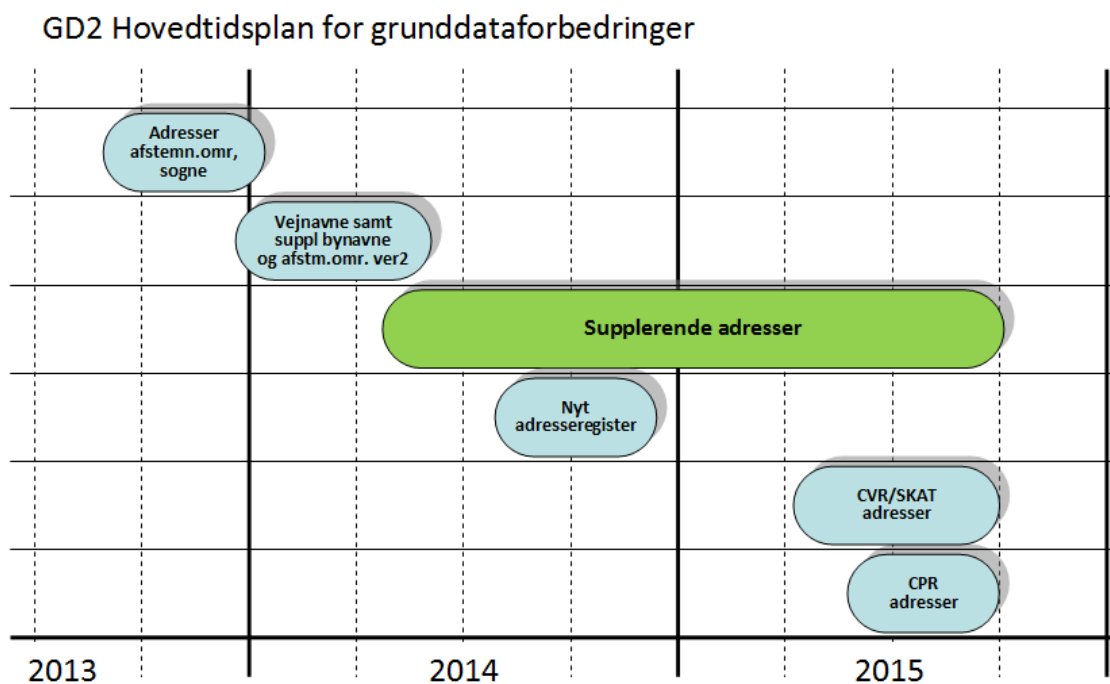
³ Se fx folderen her: <http://grunddata-ejendom-adresse.dk/file/375479/paavejmodbedreadresser.pdf> samt KL's hjemmeside: <http://www.kl.dk/Teknik-og-miljo/Kommunale-opgaver-indenfor-adresseprogrammet-i-grunddataaftalen-id133362/>

2.5.4 Vinter-forår 2014: Vejnavne samt supplerende bynavne og afstemningsomr. (v.2)

Aktiviteterne omfatter rettelser af udpegede fejl i vejnavne og supplerende bynavne, herunder mht. korrekt retskrivning, samt evt. udpegning af manglende elementer i navngiven vej, samt evt. "døde" hhv fiktive CPR vejnavne.

Herudover planlægges i samarbejde med kombit/KMD en maskinel sletning af "døde" foreløbige adresser, en opretning af manglende ejendomsrelationer mv. i BBR-adresse, samt en udpegning af ikke-valide adressebetegnelser.

Endelig omfatter aktiviteterne test af kommunernes upload af data i DAGISys samt 2. version af afstemningsområder (i forbindelse med test af DAGISys' uploadfunktion) og etableringen af 1. version af DAGI-temaet for supplerende bynavne.



Figur 1: Hovedtidsplanen excl. dataforbedringer med minimalt koordineringsbehov

2.5.5 Forår 2014 – efterår 2015: Supplerende adresser

Aktiviteterne tilrettelægges efter oplæg fra "taskforcen" og projekt GD2.f - Supplerende adresser.

Aktiviteterne involverer i udstrakt grad den kommunale adressemyndighed, men omfatter desuden maskinelle dataforbedringer, herunder eksempelvis en automatisk oprettelse af etagebetegnelser i visse bygninger.

2.5.6 Efterår-vinter 2014: Datakonvertering adresseregister

Dataforbedringen omfatter en forberedelse af vejnavne- og adressegrundlaget til det nye adresseregister, herunder den sidste kvalitets- og fuldstændighedskontrol, opretning af evt. rest-data mv., således at alle data maskinelt kan konverteres ind i det nye register.

Dataforbedringen forudsættes i altovervejende at kunne gennemføres maskinelt; planerne skal dog detaljeres nærmere når løsningsarkitekturen og den konkrete tidsplan for det nye adresseregister er fastlagt.

2.5.7 Sommer-efterår 2015: Vask af CVR/SKAT adresseanvendelse

Dataforbedringen omfatter en "vask" af CVR's/SKAT's virksomhedsadresser mod de autoritative adresser i det nye adresseregister således at virksomhedsregistreringen fuldt ud anvender det nye og supplerede, autoritative adressegrundlag.

2.5.8 Efterår-vinter 2015: Vask af CPR (ophold dansk adresse)

Dataforbedringen omfatter en "vask" af CPR's adresser mod de autoritative adresser i det nye adresseregister, således at CPR's folkeregistrering fuldt ud anvender det nye og supplerede, autoritative adressegrundlag.

Bilag 1 – Oversigt

A. Efterår/vinter 2013: Adresser samt afstemningsområder og sogne

Aktiviteterne omfatter en grundlæggende kontrol og rettelser af evt. fejl i BBR's adresser, herunder af evt. registerfejl i relationen mellem adresser og de administrative inddelinger, post, kommune, afstemningsområde og sogn.

Herudover tilbydes kommunerne materiale til systematisk at afdække fejl og mangler mht. adressepunkter. Endelig omfatter aktiviteterne etablering af 1. version af DAGI-temaet for afstemningsområder og etableringen af en opdateret, retvisende sogneinddeling.

A1. Kvalitetssikring af adresser

- Adresser og postnumre
- Adresser uden vejnavn
- Adresser med ulovligt bogstav
- Adresser med adressepunkt i nabokommune
- Adresser uden adressepunkt
- Beboede eller bebyggede adresser med beregnet adressepunkt
- Øvrige adresser med beregnet adressepunkt
- Adresser med fejlmeldt adressepunkt
- Adresser med udsædvanligt placeret adressepunkt

A2. Afstemningsområder

- Første version af afstemningsområder
- Adresser uden afstemningsområde
- Adresser i forkert afstemningsområde

A3. Sogne

- Ny version af sognegrænser (til orientering for kommunerne)
- Adresser uden sognekode
- Adresser med forkert sognekode

B. Vinter-forår 2014: Vejnavne samt supplerende bynavne og afstemningsomr. (v/2)

Aktiviteterne omfatter rettelser af udpegede fejl i vejnavne og supplerende bynavne, herunder mht. korrekt retskrivning, samt evt. udpegning af manglende elementer i navngiven vej, samt evt. "døde" hhv fiktive CPR vejnavne.

Herudover omfatter aktiviteterne etableringen af 1. version af DAGI-temaet for supplerende bynavne samt 2. version af DAGI-temaet for kommunernes afstemningsområder.

Endelig overvejes det i samarbejde med Kombit og KMD at medtage en maskinel sletning af "døde" foreløbige adresser, en opretning af manglende ejendomsrelationer mv. i BBR-adresse, samt en udpegning af visse ikke-valide adressebetegnelser.

B1. Vejnavne i CPR, BBR og FOT

- Vejnavne som ikke er faktiske
- Vejnavne med ukendt vejnavneområde
- Vejnavne som berører vej i anden kommune
- Vejnavne som ønskes reserveret
- Vejnavne med forkert eller usikker stavemåde

B2. Supplerende bynavne samt afstemningsområder (2. version)

- Forkert stavemåde af supplerende bynavn
- Første version af geografisk tema for supplerende bynavne
- Anden version af afstemningsområder

B3. Vask af BBR's adresser til nyt adresseregister

(Skal undersøges og belyses nærmere af MBBL i samarbejde med Kombit og KMD)

- Foreløbige adresser som ikke er i brug
- Adresser med manglende eller forkert ejendomsreference
- Adresser med manglende eller forkert bygningsreference
- Adresser som dubleres i nabokommune

C. Forår 2014 – efterår 2015: Supplerende adresser

Aktiviteterne tilrettelægges efter oplæg fra "taskforcen" og projekt GD2.f - Supplerende adresser. Aktiviteterne involverer i udstrakt grad den kommunale adressemyndighed.

- (Konkrete opgavelister og -kategorier fastlægges senere.)

D. Efterår-vinter 2014: Datakonvertering adresseregister

Dataforbedringen omfatter en forberedelse af vejnavne- og adressegrundlaget til det nye adresseregister, herunder den sidste kvalitets- og fuldstændighedskontrol, opretning af evt. rest-data mv., således at alle data maskinelt kan konverteres ind i det nye register.

Dataforbedringen forudsættes i altovervejende at kunne gennemføres maskinelt; planerne skal dog detaljeres nærmere når løsningsarkitekturen og den konkrete tidsplan for det nye adresseregister er fastlagt.

D1. Opgradering til ny datamodel

- Maskinel dannelse af navngiven vej
- Problem med dannelse af navngiven vej
- Maskinel dannelse af vejnavneområde
- Vejnavne uden vejnavneområde
- Vejnavne som ønskes reserveret

- Maskinel dannelse af adresser og adgangsadresser

- Maskinel dannelse af vejpunkt
- Adresser uden vejpunkt

- Adresser med forkert DAGI reference (Post, Sogn, Afst, Supp By)

(Ovenstående gennemføres koordineret med DAGI)

- Adresser med usikker dørbetegnelse

(Ovenstående afventer analyse og nyt regelsæt)

E. Sommer-efterår 2015: Vask af CVR/SKAT adresseanvendelse

Dataforbedringen omfatter en "vask" af CVR's/SKAT's virksomhedsadresser mod de autoritative adresser i det nye adresseregister således at virksomhedsregistreringen fuldt ud anvender det nye og supplerede, autoritative adressegrundlag.

- (Nærmere opgavebeskrivelse udformes senere)

F. Efterår-vinter 2015: Vask af CPR (ophold dansk adresse)

Dataforbedringen omfatter en "vask" af CPR's adresser mod de autoritative adresser i det nye adresseregister, således at CPR's folkeregistrering fuldt ud anvender det nye og supplerede, autoritative adressegrundlag.

- (Nærmere opgavebeskrivelse udformes senere)