



NOTAT

Dato: 25. marts 2015
Kontor: Ejendomsdata
Sagsnr.: 2012-3566
Sagsbehandler: KE+THJ

Referat af møde i styregruppen for Adresseprogrammet, torsdag den 19. marts 2015 kl. 12.30 – 14.30

Til stede

Institution

Ministeriet for By, Bolig og Landd.

Ministeriet for By, Bolig og Landd.

Digitaliseringsstyrelsen

Geodatastyrelsen

KL

(Deltog som suppleant for Marie Louise Madsen)

Erhvervsstyrelsen

CPR-/Økonomi- og Indenrigsmin.

SKAT

(Deltog som suppleant for Susanne Thorhauge)

Navn

Søren Rude, formand (SRU)

Else-Marie Ulvsgaard (EMU)

Jens Krieger Røyen (JRO)

Morten Nordahl Møller(MNM)

Tine Gabers (TKG)

Dan Lings (DL)

Carsten Grage (CG)

Claus Rønne Jensen

Titel

Kontorchef

Programleder

Kontorchef

Områdechef

Konsulent

Projektleder

Kontorchef

Projektleder

I øvrigt deltog

Ministeriet for By, Bolig og Landd.

Ministeriet for By, Bolig og Landd.

Ministeriet for By, Bolig og Landd.

Ministeriet for By, Bolig og Landd.

deltog under punkt 5.

Morten Lind (MLI)

Tanja Haagh Jensen (THJ)

Kirsten Elbo (KE)

Michael Michaelsen (MMI)

Chefkonsulent

Fuldmægtig

Chefkonsulent

Chefkonsulent

Afbud

KL

KOMBIT

SKAT

Geodatastyrelsen/Datafordeler

Danmarks Statistik

Marie Louise Madsen (MLM)

Per Smed (PSM)

Susanne Thorhauge (ST)

Mads Møldrup (MBM)

Steen Eiberg Jørgensen (SEJ)

Kontorchef

Chefkonsulent

Kontorchef

Områdechef

Vicekonstorchef

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden (B)
2. Referat fra sidste styregruppemøde jf. bilag 1 (B)
3. Nyt fra Grunddatabestyrelsen (O)
4. Opdateret og ny delprogramdokumentation:
 - Programstyringsdokument jf. bilag 2 & 3 (B)
 - Business case jf. bilag 2 & 4 (O)
 - Risikoregister jf. bilag 2 & 5 (O)
 - Bidrag til Grunddataprogrammets programdokumentation jf. bilag 2 & 6-9 (O)
5. Ændringshåndtering i Adresseprogrammet jf. bilag 10 (B)
6. Status for delprogrammets fremdrift
 - Ændringer i milepælsplan v2.0 jf. bilag 11 (B)
 - Konsolidering af implementeringsplanens arbejdsplaner (O)
 - Status på lovgivning (O)
 - Status på det fælles testarbejde jf. bilag 12 & 13 (O)
7. Håndtering af aktuelle emner og risici for delprogrammet jf. bilag 5,14,15 (D)
8. Næste møde
 - tirsdag 19. maj 2015 kl. 12.45-14.45
9. Evt.

Referat:

1. Godkendelse af dagsorden (B)

Dagsordenen blev godkendt.

2. Referat fra sidste styregruppemøde (B)

Referatet blev godkendt.

3. Nyt fra Grunddatabestyrelsen (O)

JRO havde ikke noget nyt.

4. Opdateret og ny delprogramdokumentation

Programstyringsdokument (B)

KE gennemgik processen med revidering af programstyringsdokumentet og særligt forslaget til opdateret organisering. Styregruppen fik, på grund af den sene udsendelse, en ekstra frist for detailkommentering på dokumentet frem til den 27. marts.

Styregruppen tiltrådte selve forslaget til organisering og PSD'en under forudsætning af, at de kan indmelde evt. kommentarer frem til den 27. marts. De tiltrådte desuden den efterfølgende proces med opdatering af bilag 1.

Business case (O)

MLI redegjorde for forløbet omkring udarbejdelsen af forslag til den opdaterede BC og inddragelse af de enkelte parter, herunder at der er opdaget enkelte beløb, som ikke er blevet medsendt i den udgave af BC'en som blev fremsendt til GDS i sidste uge. Derefter gennemgik MLI de enkelte ændringer til BC'en i form af nye opgavelinjer.

DIGST og KL var enige om, at KL kan fremsender ændringsforslag til programledelsen, som vurderer, om det efter programledelsens opfattelse er GD2-opgaver og så indarbejder i fornødent omfang.

Derefter gav MLI konkrete bemærkninger til omkostningerne for delprogrammet, herunder at der i forslaget ikke er indarbejdet en udvidelse af perioden frem til 2023. MLI påpegede at det fortsat er en rigtig god business case.

JRO redegjorde for det videre forløb for business casen frem mod fremlæggelse af grunddataprogrammet for Statens IT-projektråd, den 20. april og økonomiforhandlingerne med kommunerne.

JRO spurgte ind til om indmeldingerne er fuldstændige. SRU oplyste, at BC afspejler de indmeldinger, der er modtaget fra deltagerne, og at GD2 ikke har viden om, at der er udestående pt., udover dem som MLI nævnte i gennemgangen og at estimeringen af testdata er taget ud, da det dels er en GD8-opgave, og da det dels er for vanskeligt at estimere for nærværende. Hvis der kommer ny erkendelse til, bliver det selvfølgelig indmeldt inden den endelige aflevering.

Styregruppen tiltrådte indstillingen om, at omkostningsarket afspejler det pt bedste bud på omkostninger ved GD2, og at der ikke er taget stilling til finansieringen.

Risikoregister og Målarkitektur (O)

- EMU redegjorde for at der bliver sat en proces i gang omkring opdatering af målarkitekturen, og at der allerede har været et forløb for at få opdateret delprogrammets risikoregister.

Bidrag til Grunddataprogrammets programdokumentation (O)

- EMU redegjorde for delprogrammets medvirken til dokumentation af selve grunddataprogrammet og status på det foreliggende materiale. Herunder at GD2 forventer at have afleveret i et niveau, som er tilstrækkeligt til aflevering til Statens It-projektråd. JRO tilkendegav, at GDS måske ser, at der fortsat er behov for at tale om niveauet for materialet.

Styregruppen tog emnerne til efterretning.

5. Ændringshåndtering i Adresseprogrammet (B)

SRU gennemgik delprogrammets forslag til metodik omkring ændringshåndtering, herunder at milepælene "trækkes ud" af implementeringsplanen og vedligeholdes i en særskilt milepælsplan, som vil blive den løbende opdaterede milepælsplan. Dette betyder, at man undgår at åbne implementeringsplanen hver gang, der godkendes en ændring. Styregruppen tiltrådte indstillingen omkring ændringshåndtering.

6. Status for delprogrammets fremdrift

EMU redegjorde for den generelle status for delprogrammet:

- GD2-programsekretariat har bidraget til grunddataprogrammets dokumentation til brug for risikovurderingen i IT-projektrådet. Arbejdet med opdatering af business case er ved at være afsluttet.
- Manglende konsistens mellem GD1/GD2's implementeringsplaner og GD7's og GD8's tidsplaner er kritisk. I den kommende periode fortsætter samarbejdet med GD7 og GD8 om at afklare og finde løsninger ift. registerprojekternes leverancer til og fælles test på Datafordeleren.
- Referenceimplementeringen er i gang og der er afledte drøftelser i de øvrige registerprojekter.
- Kommunerne arbejder ihærdigt på fastsættelse af nye adresser.

EMU gennemgik derefter GD2's milepælsplan med hensyn til de kommende milepæle og efterfølgende forslag til ændringshåndtering for de åbne punkter i ændringsloggen.

Punkt 3. Udskydelse af DAR's udbudsmateriale.

Punkt 4. Hændelser medtages ikke i referenceimplementeringen af DAGI.

Styregruppen drøftede betydningen af punkt 3, men havde ikke yderligere bemærkninger.

EMU redegjorde derudover for status for de enkelte registerprojekter i GD2:

- DAGI fik godkendt datamodellen i version 1.1 i den forløbne uge og har leveret 1. udgave af dataleverancespecifikationen. DAGI har status grøn.

- DS er i gang med at færdiggøre datamodel til aflevering. GST forlænger projektet til udgangen af 2016. DS har status grøn.
- DAR & AWS: KMD er ved at være klar til opsplitning af BBR og udbudsmaterialet forventes udsendt i april. Begge projekter har status grøn.
- Alle øvrige projekter har status grøn, bortset fra SKAT, som har status gul, på grund af overtrædelse af en delmilepæl vedr. udarbejdelse af løsningsbeskrivelse.

DL bemærkede, at ERST ser på om de kan lave en work around for at imødegå afhængigheder af SKAT.

EMU orienterede om, at status for den seneste bedømmelse fra Statens IT-projektråd er, at delprogrammet fortsat er i gul.

Status på lovgivning:

MLI redegjorde for indhold og status for lovgivningsprojektet. Der arbejdes pt. intenst for at gøre det samlede lovforslag klar til fremlæggelse for ministeren (MBBL) i foråret. Der er enkelte udestående punkter f.eks. kender MLI ikke GST's beslutninger ift. den præcise forankring af ejerregistrering i lovgivningen. JRO spurgte ind til fremsendelsestidspunktet og bad om en præsentation af indholdet i lovforslaget på et af de kommende styregruppemøder.

Projektforum skal ind over i forhold til kvalitetssikring af lovforslagene, delprogrammet vil sørge for det.

Status på det fælles testarbejde:

MIM redegjorde for fremdriften i forhold til testprojektet. Herunder for den arbejdsplan der er udarbejdet for etablering af de primære dokumenter i forhold til planlægningen af test- og kvalitetssikringsopgaverne og for udførelsen af kvalitetssikringsopgaver i forhold til DAF-tjenester.

JRO fremhævede, at det er vigtigt at delprogrammet siger til, hvis der er problemer ift. test f.eks. etablering af testmiljøer. I betragtning af at testprogrammet involverer store dele af grunddataprogrammet vil JRO overveje, om testarbejdet i GD1, GD2, GD7 og GD8 skal forelægges grunddatabestyrelsen.

KE nævnte, at fristen for udsendelse af teststrategien rykkes til efter påske. På den baggrund tiltrådte styregruppen begge indstillinger omkring test.

7. Håndtering af aktuelle risici for delprogrammet jf. status til IT-projektrådet (D)

SRU redegjorde for sammenhængen mellem risikoregisteret og aktuelle risici og emner, som skal behandles under dette punkt. Derefter gennemgik EMU de enkelte risici og emner med mulighed for kommentering.

MNM og TG kommenterede at begge håber, at GeoDanmark ikke bliver en forsinkende faktor ift. GD2. MNM nævnte, at der er fuld fokus og fremdrift i GeoDanmark-regi ift. problemstillingen som arbejder ud fra GD2 milepælene. . JRO opfordrede GST til senest primo april, at sende en tilkendegivelse til GD2 om, at GeoDanmark arbejder med de samme milepæle, som GD2. Hvis der skulle vise sig at være problemer kan de rejses i en sag til GDB.

SRU bemærkede at risikostyringen nu igen er systematiseret og at programledelsen og styregruppens medlemmer har ansvar for at de væsentligste aktuelle risici og emner bliver taget op til behandling i styregruppen.

8. Næste møde

Næste møde er tirsdag den 19. maj 2015

9. Evt.

Det var intet til eventuelt.