



NOTAT

Dato: 21. juni 2013
Kontor: Ejendomsdata
Sagsnr.: 2012-3715
Sagsbehandler: THJ
Dok id:

Referat af møde i styregruppen for Grunddataprogrammets delprogram 2 "Effektiv genbrug af grunddata om adresser, administrative inddelinger og stednavne", torsdag den 20. maj 2013 kl. 14:00 til 16:00 i Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter

Til stede

Institution	Navn	Titel
Ministeriet for By, Bolig og landdistrikter	Søren Rude, formand (SRU)	Kontorchef
Ministeriet for By, Bolig og landdistrikter	Morten Lind (MLI)	Specialkonsulent
Digitaliseringsstyrelsen	Jens Krieger Røyen (JRO)	Kontorchef
KL	Eske Groes (ESG)	Kontorchef
KL/ KOMBIT	Per Smed (PSM)	Chefkonsulent
Erhvervsstyrelsen	Dan Lings (DL)	Projektleder
Geodatastyrelsen	Sigvard Stampe Villadsen (SSV)	Områdechef
CPR-kontoret, Indenrigs- og Sundhedsmin.	Carsten Grage (CG)	Kontorchef

I øvrigt deltog

Geodatastyrelsen	Morten Winkler (MW)	Projektleder
Geodatastyrelsen	Jens Bo Rykov (JBR)	Overkartograf
Ministeriet for By, Bolig og landdistrikter	Kirsten Elbo (KE)	Specialkonsulent
Ministeriet for By, Bolig og landdistrikter	Tanja Haagh Jensen (THJ)	Fuldmægtig
Ministeriet for By, Bolig og landdistrikter	Peter Lindbo Larsen (PLL)	Specialkonsulent

Afbud

Digitaliseringsstyrelsen	Lis Drejer Schäfer (LDS)	Fuldmægtig
SKAT	Susanne Thorhauge (ST)	Kontorchef

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden (B)
2. Godkendelse af referat fra sidste styregruppemøde *jf. bilag 1* (B)
3. Orientering fra Grunddatabestyrelsen v. Jens Krieger/ Søren Rude (O)
 - Datafordeleren *jf. bilag 7*
 - IT-projektrådets behandling af delprogrammer
 - Analysen vedr. udenlandske adresser
4. IT-projektrådets risikovurdering og anbefalingsbrev *jf. bilag 3* (D)
5. Offentliggørelse af programdokumenter (B)

Indstilling: at styregruppen godkender offentliggørelsen af programstyringsdokument, målarkitektur og implementeringsplan med bilag samt evt. anbefalingsbrev fra IT-projektrådet på delprogrammets hjemmeside.

6. Publikation om kommunernes nye opgaver *jf. bilag 4 (O)*
7. Status på datavask og teststrategi (O)
8. Parternes bidrag til projekterne frem til juni 2014 *jf. bilag 5 (O)*
9. Mødekalender for styregruppen i 2. halvår 2013 *jf. bilag 6 (B)*
10. Præsentation af GST's projekter hhv. GD2.a "Administrative inddelinger" og GD2.b "Stednavne" (O)
11. Det videre arbejde
 - Næste møde planlagt til den fredag den 30. august 12.30-14.30
12. Evt.

Referat

1. Godkendelse af dagsorden

Der var ikke bemærkninger til dagsordenen.

2. Godkendelse af referat fra sidste styregruppemøde *jf. bilag 1 (B)*

MLI fortalte, at projektforum på mødet den 10. juni var blevet forelagt det materiale til fremsendelse til IT-projektrådet, som styregruppen tidligere havde godkendt uden forudgående behandling i projektforum. Projektforum havde ingen bemærkninger til materialet.

3. Orientering fra Grunddatabestyrelsen v. Jens Krieger/ Søren Rude (O)

- Datafordeleren *jf. bilag 7*

JRO orienterede om, at grunddatabestyrelsen har tilsluttet sig, at udbudsmaterialet for datafordeleren blev sendt ud til de fem prækvalificerede leverandører. Det er efterfølgende sket og udbudsmaterialet er offentliggjort på DIGST hjemmeside. Det forventes, at der skal være to dialogrunder, og at der kan indgås kontrakt i maj 2014. Det forventes ligeledes, at OIS og kortforsyningen kan migreres til datafordeleren ved udgangen af 2014. Mht. GD2 er det bl.a. ift. de nye adressetjenester - AWS5 -, at det skal nærmere analyseres, om datafordeleren er tilstrækkelig klar til de kan implementeres herpå.

SRU tilføjede, at datafordelerens forsinkelse betyder at GD2's implementeringsplan skal åbnes igen til efteråret, og at der formentlig vil blive afholdt workshops mm. for at kunne afklare, hvordan GD2 kan håndteres i den nye situation.

- *Fælles modelleringskoncept*

JRO orienterede om, at der er udsendt et udkast til fælles koncept for datamodellering i høring. Tanken er, at konceptet skal anvendes efterhånden, som grunddataregistrene moderniseres. MW orienterede om, at GST allerede nu har afprøvet modelleringskonceptet i deres arbejde med kravspecifikation og datamodellering, og at konceptet virker anvendeligt.

- *Analysen vedr. udenlandske adresser*

JRO orienterede om, at grunddatabestyrelsen har tiltrådt indstillingen om, at analysen for mere effektiv grundregistrering af personer (delprogram 5) arbejder videre med at indarbejde løsningsscenario C i den videre udformning af løsningsmodeller for analysen af mere effektiv grundregistrering af personer. Det blev herudover aftalt, at MBBL og DIGST forud for næste grunddatabestyrelsesmøde fremlægger forslag til plan for en hurtig realisering af en fælles standard for udveksling af udenlandske adresser. Det er ikke afklaret om dette arbejde skal ske inden eller udenfor for GD2.

4. IT-projektrådets risikovurdering og anbefalingsbrev jf. bilag 3 (D)

SRU introducerede anbefalingsbrevet, som var modtaget fra it-projektrådet og sendt til deltagerne dagen før mødet.

PLL fortalte, at sekretariatet for Statens IT-projektråd havde bedt om et møde med GD1 og GD2 (sekretariatet og projekterne) mhp. en evaluering af processen omkring risikovurderingen. På mødet var der enighed om, at det er uhensigtsmæssigt, at processen var tilrettelagt, og at kravene til dokumentationen var fastlagt i forhold til risikovurdering af projekter. Derfor var der til det sidste usikkerhed om det var projekterne eller delprogrammerne eller måske begge dele, som skulle risikovurderes. Begge parter gav udtryk for, at de havde lært en del af processen, som ifølge sekretariatet var en eksperimentel proces. Projektrådssekretariatet var enig i, at det nuværende projektbaserede setup ikke er velegnet for evaluering af programmer og fortalte, at man har igangsat et arbejde mhp. risikovurdering af programmer.

Til trods for at det var projektet, der var indstillet til risikovurdering, havde IT-projektrådet også foretaget en risikovurdering af delprogrammet.

Risikovurderingen af delprogrammet er kædet sammen med hele grunddataprogrammet – som ikke er selvstændigt risikovurderet. Til gengæld er projekt "Adresseregister" risikovurderet individuelt og uden hensyn til afhængigheder til de øvrige projekter i delprogrammet. Dermed har IT-projektrådet projiceret de tværgående afhængigheder fra såvel grunddataprogram som projekt ind på delprogrammet, som på denne måde bliver bærer af alle de risici, der er forbundet med disse afhængigheder. På den baggrund har Rådet vurderet at adresseprogrammet har forhøjet risiko, mens projektet har normal risiko.

MLI gennemgik de konkrete anbefalinger til delprogrammet og projektet.

Mht. anbefalingen om, at foretage en afklaring af Kombits rolle og ansvar i delprogrammet i forhold til kravspecificering og leverandørstyring foreslog PSM, at MBBL indkalder Kombit til et møde. SRU bemærkede, at dette allerede var i gang i regi af BBR-styregruppen, der er bl.a. er styregruppe for projekt adresseregister.

Programledelsens umiddelbare forståelse af anbefalingerne er, at de ikke har opsættende virkning på det videre arbejde i delprogrammet eller i projektet. Der vil dog naturligvis blive fulgt op på alle anbefalingerne efter en nærmere vurdering heraf.

SRU fortalte, at anbefalingerne vedr. overdragelse af større ansvar for opgaver til grunddataprogrammet, som i dag ligger på delprogramniveau, var blevet diskuteret i styregruppen for GD1. Her var holdningen, at it-projektrådets anbefalinger var forståelige, men at den valgte organisering af grunddataprogrammet i høj grad afspejler det muliges kunst, herunder hensynet til forvaltningsloven og ansvarsfordeling ift. myndighedsopgaverne. I GD1 styregruppen havde man konkluderet, at det er op til grunddatabestyrelsen at vurdere og beslutte, om der skal overdrages et større ansvar til grunddataprogramniveau. Der var enighed om, at dette også var holdningen i styregruppen for GD2.

JRO bemærkede, at Rådets anbefalinger til grunddataprogrammet giver anledning til at give setuppet omkring rapportering og styringsmetode et serviceeftersyn. Der vil formentligt komme et regime med eksterne reviews fremover, og her er det vigtigt at finde en smidig måde at gøre det på. Det eksterne review kan dog ikke aflyse den operationelle styringsinformation mellem projekterne og delprogrammet, men kan bidrage ved information fra delprogram til grunddatabestyrelsen.

SSV kommenterede, at det var en god ide med eksternt review, hvis det kunne afløfte risikoen ved de mange afhængigheder. Herved får man desuden et billede af hvordan det ser ud i de enkelte programmer.

Efter drøftelsen var der enighed i styregruppen om, at anbefalingerne ikke har opsættende virkning for det fortsatte arbejde i delprogram og projekt. SRU konkluderede derfor, at

- styregruppen fortsat arbejder ud fra det koordinerende mandat for delprogrammet - og at dette kun kan ændres ved aktiv beslutning herom i grunddatabestyrelsen.

- På projektniveau – at projektet skal melde tilbage inden to uger om anbefalingerne har opsættende virkning.
- At der udarbejdes et opfølgende notat efter sommerferien for projektet og delprogrammet, som forholder sig til de konkrete anbefalinger. Udkastet vil blive behandlet på det kommende styregruppemøde i adresseprogrammet. Efter færdigbearbejdning vil notatet blive sendt til behandling på næste møde i grunddatabestyrelsen den 12. september 2013. Notatet sendes til grunddatabestyrelsen, som forventes at stå for den videre håndtering af de governance-rettede anbefalinger.

På mødet meddelte MLI, at ingen af IT-projektrådets anbefalinger har opsættende virkning for gennemførelsen af projekt Adresseregister. Det betyder at projektet fortsætter arbejdet.

5. Offentliggørelse af programdokumenter (B)

MLI orienterede om, at der pågik et arbejde med at konsolidere budgettal i programstyringsdokumentet. De endelige tal fra SKAT, MBBL og GST udestår.

Der var enighed i styregruppen om, at tiltræde indstillingen om at offentliggøre programdokumentationen, inklusiv bugetal, når de var på plads.

Styregruppen valgte at følge normal praksis og dermed undlade at offentliggøre anbefalingsbrevet fra Statens IT-projektråd.

Dette betyder, at programstyringsdokumentet, målarkitekturen og implementeringsplanen med bilag offentliggøres på adresseprogrammets hjemmeside.

6. Publikation om kommunernes nye opgaver *jf. bilag 4 (O)*

MLI orienterede om, at kommunepublikationen er i trykken og udsendes til alle tekniske chefer i landets kommuner i uge 26. Publikationen er første indsatsområde i GD2's kommunikationsplan og skal informere kommunerne om, hvad der sker og hvornår det sker. Publikationen udsendes af MBBL, men den er behandlet i projektforum og godkendt der. Publikationen er afstemt med KL bl.a. ift. deres udmelding om ressourcetrækket i kommunerne.

PSM ønskede, at det havde været tydeligere i publikationen, hvilke ressourcer det er, kommunerne skal afsætte til løsning af opgaverne samt en nærmere beskrivelse af opgaven om de kommunale distriktsinddelinger. MLI anførte at begge emner er omtalt i publikationen, men at en mere præcis redegørelse for opgaven mht de rent kommunale distrikter afventer den nærmere afklaring og kortlægning. MW oplyste, at KL og GST var blevet enige om, at det først kortlægges,

hvor mange distrikter, det drejer sig om, og hvornår disse distrikter skal flyttes fra CPR Vej, inden en yderligere detaljeret information om opgaven udsendes.

Styregruppen tog orienteringen til efterretning.

7. Status på datavask og teststrategi (O)

MLI orienterede om, at datavask og teststrategien er i proces og vil blive lagt op til godkendelse i styregruppen i slutningen af august.

Styregruppen tog orienteringen til efterretning.

8. Parternes bidrag til projekterne frem til juni 2014 jf. bilag 5 (O)

MLI fortalte, at projektforum havde bedt programledelsen om, at lave et overblik til myndighederne, som viser det forventede ressourcetræk fra hver myndighed til de forskellige projekter frem til juni 2014. MLI præsenterede dernæst kort forventningerne til omfanget af de forskellige myndigheders bidrag til projekterne i tid og bistandens karakter.

Oversigten manglede input fra GST og SKAT og en opdateret oversigt udsendes til styregruppen og lægges i projektrummet.

Styregruppen fandt notatet gavnligt og på et fornuftigt niveau. Styregruppen tog orienteringen til efterretning.

9. Mødekalender for styregruppen i 2. halvår 2013 jf. bilag 6 (B)

Det blev besluttet, at første møde efter sommerferien er fredag den 30. august kl. 14.30-16.00.

Det var ikke muligt at vedtage de øvrige foreslåede mødedatoer, så programsekretariatet fremsender forslag til andre mulige datoer i den kommende uge. Når styregruppemedlemmerne har meldt tilbage fremsendes mødeindkaldelser via Outlook.

10. Præsentation af GST's projekter hhv. GD2.a "Administrative inddelinger" og GD2.b "Stednavne" (O)

MW og JBR præsenterede GST's projekter om administrative inddelinger og stednavne.

Styregruppen takkede for orienteringen, som blev taget til efterretning.

Der var endvidere enighed om, at korte præsentationer af GD2's projekter på styregruppemøderne var en god ide, og der vil derfor være korte præsentationer af de øvrige projekter i GD2 på styregruppens møder i 2. halvår af 2013.

11. Det videre arbejde

Det blev besluttet, at styregruppen holder et fælles møde med styregruppen for GD2 til fælles behandling af udkastet til det opfølgende notat på IT-projektrådets anbefalinger. Mødet afholdes fredag den 30. august kl. 14.30-15.30. Det har siden mødet vist sig umuligt, at afholde et samlet styregruppemøde for GD1 og GD2 i august. Næste møde i GD2 styregruppe er fortsat fredag den 30. august kl. 14.30-16.00.

12. Evt.

Ingen bemærkninger.