Dagsorden til grunddatabestyrelsens møde den 14. juni 2013

7. juni 2013

Punkter

1. Referat af bestyrelsesmødet den 11. april 2013 (B) – *videreført fra 6. maj*
2. Resultat af ØA (O)
3. Statusrapportering fra delprogrammer (D) – *videreført fra 6. maj*
4. Behandling af delprogrammer og grunddataprogrammet i IT-projektrådet (O)
5. Omlægning af ansvar for GD1.c Ny Ejerfortegnelse og tilpasning af Tingbogen (O) – *videreført fra 6. maj*
6. Udsendelse af udbudsmateriale og ny tidsplan for Datafordeleren (B) – *videreført fra 6. maj*
7. Fælles koncept for datamodel i høring (O)
8. Opdateret budget (B) – *videreført fra 6. maj*
9. Analyse af danske myndigheders brug af adresser i udlandet (B)
10. Revision af PSI-direktivet (D)
11. Uddannelse i dataforvaltning for embedsmænd (O)
12. Deltagelse i Geoforums arragement d. 30. maj om "Frie grunddata – ibrugtagning & innovation" (O)
13. Erfaringsopsamling og forberedelse af den kommende sæson (O)
14. Kalender for grunddataprogrammet, efteråret 2013 (O)
15. Foreløbig agenda for grunddatabestyrelsens møder i efteråret 2013 (O)

Bilagsoversigt

1. Referat af bestyrelsesmødet den 11. april 2013 (B)
Bilag 1. Referat af grunddatabestyrelsens møde den 11. april 2013

2. Resultat af ØA (O)
Bilag 2. Cover for resultat af ØA

3. Statusrapportering fra delprogrammer (D)
Bilag 3. Cover for statusrapporteringer
Bilag 3a-h. Statusrapportering for delprogrammer

4. Behandling af delprogrammer og grunddataprogrammet i IT-projektrådet (O)
Bilag 4. Cover for behandling af delprogrammer og grunddataprogrammet i IT-projektrådet
Bilag 4a. Anbefalingsbrev fra IT-projektrådet

5. Omlægning af ansvar for GD1.c Ny Ejerfortegnelse og tilpasning af Tingbogen (O)
Bilag 5. Cover for omlægning af ansvar for GD1.c Ny Ejerfortegnelse og tilpasning af Tingbogen
Bilag 5a. Samarbejdsaftale mellem MBBL og TLR

6. Udsendelse af udbudsmateriale og ny tidsplan for Datafordeleren (B)
Bilag 6. Cover for udsendelse af udbudsmateriale og ny tidsplan for Datafordeleren
Bilag 6a. Udbudsmateriale for Datafordeleren
Bilag 6b. Ny tidsplan for Datafordeleren

7. Fælles koncept for datamodel i høring (O)
Bilag 7. Fælles koncept for datamodel i høring
Bilag 7a. Modelleringskoncept version 0.9
Bilag 7b. Ibrugtagningsplan version 0.2

8. Opdateret budget (B)
Bilag 8. Cover for opdateret budget

9. Analyse af danske myndigheders brug af adresser i udlandet (B)
Bilag 9. Cover for analyse af danske myndigheders brug af adresser i udlandet
Bilag 9a. Analyserapport for danske myndigheders brug af adresser i udlandet

10. Revision af PSI-direktivet (D)
Bilag 10. Cover for revision af PSI-direktivet
Bilag 10a. Revideret PSI-direktiv

11. Udannelse i dataforvaltning for embedsmænd (O)
Bilag 11. Cover for udannelse i dataforvaltning for embedsmænd

12. Deltagelse i Geoforums arragement d. 30. maj om "Frie grunddata – ibrugtagning & innovation" (O)
Bilag 12. Cover for Geoforums arreagement om "Frie grunddata – ibrugtagning & innovation

13. Erfaringsopsamling og forberedelse af den kommende sæson (O)
Bilag 13. Cover for Erfaringsopsamling og forberedelse af den kommende sæson

14. Kalender for grunddataprogrammet, foråret 2013 (O)
Bilag 14. Grunddataprogrammets kalender

15. Foreløbig agenda for grunddatabestyrelsens møder i 2013 (O)
Bilag 15. Foreløbig agenda for grunddatabestyrelsens møder i 2013

Bilag 1

11. april 2013

Referat af grunddatabestyrelsens møde den 11. april 2013

Deltagere: Lars Frelle-Petersen (Digitaliseringsstyrelsen), Søren Reeberg Nielsen (Geodatastyrelsen), Søren Rude (Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter), Henning Steensig (Erhvervsstyrelsen), Jannie Hilsbo (Domstolsstyrelsen, suppleant for Charlotte Münter), Adam Lebech (Økonomi- og Indenrigsministeriet), Ralf Klitgaard (Kommunernes Landsforening), Peter Glargaard (ATP) og Andreas Berggreen (Skatteministeriet).

Bisiddere: Jens Krieger Røyen (Digitaliseringsstyrelsen), Anna Louise Kropp Kehler (Digitaliseringsstyrelsen) og Lis Dreier Schäfer (Digitaliseringsstyrelsen).

Fraværende: Charlotte Münter (Domstolsstyrelsen)

Dagsorden

16. Referat af bestyrelsesmødet den 25. februar 2013 (B)
Referatet godkendes. ATP indmelder Marcus Stavnsbjerg Simonsen til styregruppen for Datafordeleren og datamodellen.

17. Ændret tidsplan for delaftale 3 vedr. vandløbsdata (B)
Bestyrelsen godkender, at tidsplanen for delaftale 3 ændres, så "forslag til justering af eksisterende lovgivning" udskydes til ØA2015.

18. Prækvalifikation til Datafordelerudbud (O)
Henning Steensig (ERST) spørger til beslutningsprocessen for prækvalifikation, da den ikke har været drøftet i styregruppen.

Jens Krieger Røyen (DIGST) forklarer, at der er tale om teknisk/juridisk proces, som håndteres af projektgruppen og Kammeradvokaten i samarbejde alene.

Ralf Klitgaard (KL) anfører, at oplæget til bestyrelsen burde have været drøftet i styregruppen, før den kom for bestyrelsen. Det tager DIGST til efterretning.

Det besluttes, at der skal være en række nedslag i processen frem mod kontraktunderskrivelse, hvor styregruppen inddrages. I den forbindelse skal det klargøres, hvilken rolle styregruppen har i relation til tekniske og politiske problemstillinger.

19. Programstyring (D)

Søren Reeberg (GST) bemærker, at der er forskel på blueprint og aftaler tidsmæssigt, og at man derfor skal være klar på i forhold til IT-projektrådet, hvad programmet bedømmes på baggrund af. Derudover er det nødvendigt at se på, hvordan grunddata stiller sig i forhold til lovgivning.

Ralf Klitgaard (KL) bemærker, at der er behov for at justere visionen. I forhold til blueprintet ønskes der en tydeliggørelse af, hvordan grunddata forandrer sig over tid, og hvordan systemerne ændres.

Adam Lebech (ØIM) ønsker modernisering indføjet i visionen. I forhold til blueprintet ønsker han en bedre og mere direkte beskrivelse af borgeren i blueprintet.

Søren Rude (MBBL) anfører, at der er behov for en tydeliggørelse af, at der skal foregå en proces på 7 år fra 2013 til 2020. Derudover er det nødvendigt at inddrage brugerne i at kvalificere dokumentet.

Jannie Hilsbo (DSS) har medbragt et høringssvar fra Justitsministeriet, der tilsiger et behov for præcisering af persondataloven i blueprintet. Derudover spørger hun til sikkerhedsaspektet ved at koncentrere og samle data.

Henning Steensig (ERST) spørger til, hvorfor det er nødvendigt at udarbejde en ny vision for grunddata til erstatning af det, der står i publikationen fra oktober 2012. Han anfører, at det er vigtigt, at der er en sammenhæng mellem grunddataaftalen og blueprintet.

Peter Glargaard (ATP) spørger til, hvordan gevinstrealisering håndteres i grunddataprogrammet.

Andreas Berggren (SKAT) anfører, at blueprintet kan fungere som et praktisk styringsværktøj og giver et godt overblik, men det kan ikke erstatte det gældende aftalegrundlag. Det er derfor nødvendigt at klargøre blueprintets funktion i dokumentet. Han anfører endvidere, at det kan være problematisk at gøre visionen statisk indtil 2020, da der kan ske meget i den mellemliggende tid.

Sekretariatet indarbejder bestyrelsens kommentarer og genfremlægger sagerne ved næste bestyrelsesmøde. Bestyrelsen er enig om, at såfremt der viser sig at være uoverensstemmelser mellem programdokumenterne og de politiske aftaletekster, så er det aftaleteksterne, der har forrang.

20. Ressourceudfordringer i implementeringen af grunddataprogrammet (D)
Søren Rude (MBBL) flager en eksisterende problemstilling i delprogram 1 omkring Ejerfortegnelsen.

Søren Reeberg (GST) bemærker, at det er de tværgående ressourceudfordringer, der er afgørende.

Henning Steensig (ERST) henviser til muligheden for eskalation til grunddataprogrammets finansierende parter.

Peter Glargaard (ATP) opfordrer til, at man er konkret ved diskussion af ressourceudfordringer.

SKAT mener at stille de nødvendige ressourcer til rådighed for grunddataprogrammet. I forhold til delprogram 1 vil igangsættelsen af et modningsprojekt på vurderingsområdet betyde, at SKAT i højere grad kan indgå i drøftelser om implementeringsplaner og dobbeltdriftsperiode, der er vigtige, for at delprogrammet kan blive implementeret succesfuldt.

Bestyrelsen beslutter at sætte fokus på problemstillingen omkring ressourceudfordringer. Såfremt problemer opstår, drøfter parterne sager konkret med hinanden, inden de evt. fremlægger det på et bestyrelsesmøde.

21. Interessenthåndtering (D)
Søren Reeberg (GST) spørger til, i hvilken forbindelse interessenterne skal inddrages. De kan inddrages i selve implementeringen og den efterfølgende anvendelse.

Henning Steensig (ERST) beretter, at der særligt er interesse i forhold til anvendelsesaspektet.

Jannie Hilsbo (DSS) bemærker, at der også skal være plads til nye, små virksomheder.

Søren Rude (MBBL) bemærker, at kommunerne også udgør en vigtig interessentkreds.

Det besluttes, at grunddatasekretariatet udarbejder et oplæg til, hvordan interessentinddragelse håndteres i programmet til et af de første møder efter sommerferien.

22. Grunddataambassadør i grunddatasekretariatet (O)
Ingen bemærkninger.

23. Kalender for grunddataprogrammet, foråret 2013 (O)
Ingen bemærkninger.

24. Foreløbig agenda for grunddatabestyrelsens møder i foråret 2013 (O)
Ingen bemærkninger.

Bilag 2 – *eftersendes*

7. juni 2013

Resultat af ØA

Bilag 3

7. juni 2013

Status for grunddataprogrammets delprogrammer

Problem
Grunddatabestyrelsen orienteres løbende om fremdriften på programmets delprogrammer.

Baggrund
For at give grunddatabestyrelsen grundlag for at sikre fremdriften i programmet gennemføres programstyring på delprogramniveau med statusrapportering af milepæle, budget, risici, produkter samt evt. afvigelser til grunddatabestyrelsen.

Statusrapportering foretages på nuværende tidspunkt ved hvert andet bestyrelsesmøde. Der rapporteres på delprogram 1, 2, 3, 4, 5, 6 samt Datafordeleren (7.a) og fælles datamodel (7.c).

Løsning
Seks af delprogrammerne er i grøn og følger planen.

Delprogram 4 og 7.a kræver opmærksomhed:

- *For delprogram 4*, Geodataprogrammet, er samlet status i gul grundet en forventet merudgift til indkøb af data til Danmarks Højdemodel. På baggrund af sammenligninger med andre lande har GST beregnet, at der sandsynligvis vil forekomme en merudgift til bl.a. kvalitetskontrol af data på ca. 2 mio. kroner, som GST selv vil afholde.
- *For delprogram 7.a*, Datafordeleren, er samlet status i gul grundet ændret tidsplan som følge af udbudsformen konkurrencepræget dialog. Konsekvenserne heraf afdækkes gennem en forlænget drift af kortforsyningen og OIS, nærmere implementeringsplanlægning i efteråret 2013 samt en genberegning af business casen (se bilag 6 og 6b).

For delprogram 6, Erhvervsdataprogrammet, er der ikke enighed om status. Grunddatasekretariatet vurderer status for delprogrammet til gul på baggrund af en problemstilling omkring manglende adgang de til frie erhvervsdata for nye brugere på cvr.dk. ERST vurderer status til grøn.

Tabel 1 opsummerer grunddataprogrammets delprogrammer fordelt på status.

Tabel 1
Delprogrammer fordelt på status

Status	December 2012
Grøn	6
Gul	2
Rød	0
I alt:	8

Det er sekretariatets vurdering, at grunddataprogrammet generelt viser en fornuftig fremdrift, idet de beskrevne udfordringer håndteres og løses af delprogrammerne gennem tæt koordination med sekretariatet med henblik på sikring af fortsat gevinstrealisering.

Det *indstilles*, at:

- Kristian Møller (GST) mundtligt præsenterer baggrunden for, at delprogram 4 er i gul, og at grunddatabestyrelsen drøfter dette.
- Henning Steensig (ERST) mundtligt redegør for problemstillingen omkring manglende adgang til frie erhvervsdata for nye brugere, og at grunddatabestyrelsen drøfter dette.
- Status vedr. delprogram 7.a: Datafordeleren drøftes i forbindelse med dagsordenens pkt. 6.
- Grunddatabestyrelsen tager statusrapporteringerne til efterretning.

Procedure

Med baggrund i projektet om programstyring igangsat af grunddatabestyrelsen på mødet den 20. december 2012 forbereder grunddatasekretariatet et revideret koncept for statusrapportering ud i grunddataprogrammet. Dette forelægges grunddatabestyrelsen på mødet d. 16. september.

Kommunikation

Der er ingen kommunikation i relation til sagen.

Bilag 3a-h – *vedlægges separat*

7. juni 2013

Statusrapporter for delprogrammerne

Bilag 4 – *eftersendes*

7. juni 2013

Behandling af delprogrammer og grunddataprogrammet i IT-projektrådet

Bilag 4a – *eftersendes*

7. juni 2013

Anbefalingsbrev fra IT-projektrådet

Bilag 5

7. juni 2013

Omlægning af ansvar for GD1.c Ny Ejerfortegnelse og tilpasning af Tingbogen

Problem

Der er indgået en ny samarbejdsaftale mellem MBBL og Tinglysningsretten (TLR), som omlægger ansvar og opgavefordeling i projektet GD1.c Ny Ejerfortegnelse og tilpasning af Tingbogen under delprogram 1 Ejendomsdataprogrammet.

Baggrund

Til sidste statusrapportering den 19. april bevirkede usikkerheden om samarbejdet mellem Ejendomsdataprogrammet og TLR, at delprogrammet var i rød status. På daværende tidspunkt var usikkerheden umiddelbart kritisk for delprogrammets risikogodkendelse i Statens IT-projektråd primo juni. Der har således været behov for at finde en håndtering, som var acceptabel og operationel for alle parter.

Der er enighed om, at det ikke var hensigtsmæssigt for TLR at indgå i projektsamarbejdet på de vilkår, som ligger til grund for aftalen om Ejendomsdataprogrammet. Samarbejdsformen i Ejendomsdataprogrammet stiller krav om parternes tilstedeværelse og aktiv deltagelse i fælles aktiviteter, herunder krav om at parterne er proaktive i forhold til fælles afklaring, forventningsafstemning, detailplanlægning, kommunikation og interessenthåndtering. TLR's begrænsede deltagelse i de fælles aktiviteter var begrundet i en konkret vurdering af projektets omfang set i forhold til TLR's øvrige aktiviteter samt TLR's geografiske afstand til København, hvor projektmøder og lignende typisk afholdes.

Løsning

Det har været afgørende for Ejendomsdataprogrammets fremdrift, at der hurtigt blev etableret en tilfredsstillende samarbejdsmodel for realisering af aftalen om et nyt grunddataregister med oplysninger om faktiske ejere og evt. administratorer af landets faste ejendomme.

Derfor er der indgået en aftale om rammerne for det videre samarbejde (bilag 5a). Aftalen tager udgangspunkt i en form for Bestiller-Udfører-Model i forhold til etablering af Ejerfortegnelsen. Det indebærer, at MBBL får ansvaret for at løse visse opgaver i perioden frem til den nye Ejerfortegnelse er i drift. Ansvaret for udvikling og løbende drift af Ejerfortegnelsen samt udvikling af ny funktionalitet i Tingbogen med tilhørende implementeringer af det fælles ejendomsbegreb (Bestemt fast ejendom – BFE) forbliver i TLR.

MBBL får ansvaret for den del af grunddataopgaven, som omfatter formidling og koordination af dataanvenderes krav i forhold til Ejerfortegnelsen. Dette ansvar varetages også af MBBL, efter at Ejerfortegnelsen er etableret og idriftsat. Budgettet for den samlede opgave og delopgaverne fastholdes, men omfordeles mellem TLR og MBBL i overensstemmelse med den nye opgavefordeling.

Med indgåelsen af samarbejdsaftale mellem parterne den 2. maj 2013 er Ejendomsdataprogrammet tilbage i grøn status.

Det *indstilles,* at bestyrelsen tager denne orientering til efterretning.

Procedure

Parterne bag samarbejdsaftalen gennemfører samarbejdet i henhold til den indgåede aftale. Der er dog enighed om, at der på nogle af områderne er behov for uddybende bilag til samarbejdsaftalen. Dette omfatter udarbejdelse af detaljerede beskrivelser af, hvordan TLR's opgaver med Ejerfortegnelsen, herunder samarbejdet med KL og SKAT samt opgaverne, hvor der er samarbejde med Matriklen, skal håndteres fremover. Arbejdet med at præcisere samarbejdsaftalen påbegyndes i juni 2013.

Kommunikation

Delprogrammets projektforum og styregruppe er i lighed med grunddatabestyrelsen orienteret. Parterne vil løbende blive orienteret af programledelsen for Ejendomsdataprogrammet efter behov.

Bilag 5a – *vedlægges separat*

7. juni 2013

Samarbejdsaftale mellem MBBL og TLR

Bilag 6 – *eftersendes*

7. juni 2013

Udsendelse af udbudsmateriale og ny tidsplan for Datafordeleren

Bilag 6a – *eftersendes*

7. juni 2013

Udbudsmateriale for Datafordeleren

Bilag 6b – *eftersendes*

7. juni 2013

Ny tidsplan for Datafordeleren

Bilag 7 – *eftersendes*

7. juni 2013

Fælles koncept for datamodel i høring

Bilag 7a – *eftersendes*

7. juni 2013

Modelleringskoncept version 0.9

Bilag 7b – *eftersendes*

7. juni 2013

Ibrugtagningsplan version 0.2

Bilag 8

7. juni 2013

Budget for grunddataprogrammet 2013

Problem
Nye disponeringer og opdateringer i budgettet forelægges grunddatabestyrelsen.

Baggrund
Som en del aftalen mellem regeringen og KL om grunddataprogrammet er der afsat 10 mio. kr. årligt i 2013-2016 til grunddatabestyrelsen og grunddatasekretariatets arbejde. Til bestyrelsens arbejde er der ca. 5,5 mio. kr. årligt i årene 2013-2016 til igangsættelse af nye analyser eller aktiviteter inden for grunddataområderne. De øvrige 4,5 mio. kr. anvendes som udgangspunkt til bemanding af grunddatasekretariatet. Dette svarer til 5,6 årsværk i 2013.

Løsning
Programudvikling
Grunddatasekretariatet har i første halvår af 2013 kørt et projekt om programudvikling bl.a. i forhold til at få udarbejdet materialet til IT-projektrådet. Det første overslag af udgifterne hertil var på 225.000 kr. Det endelige forbrug viste sig at være på 275.000 kr., dvs. 50.000 kr. højere end estimeret. Der har desuden været behov for assistance til indsamling af data til programplan for grunddataprogrammet. De samlede udgifter hertil har været 70.000 kr. Hermed har udgifter til programudvikling været 120.000 kr. større end forventet.

Bistand til BC for delprogram 1
I forbindelse med forelæggelsen af delprogram 1 for IT-projektrådet har MBBL haft behov for konsulentbistand til genberegning af business casen. Udgifterne hertil estimeres til 50.000 kr.

Videreførsel til 2014
Det foreslås, at der søges videreførsel af 2 mio. kr. fra 2013 til 2014. Der forventes maksimalt anvendt 1,5 mio. kr. i resten af 2013. Pt. forventes aktiviteter vedr. udrulning af programstyringsværkstøjer i delprogrammer og projekter, fremme af gevinstrealisering, formidlingsaktiviteter og videreudvikling af datamodel.

Opdateret budget
Tabellen nedenfor viser effekten på budgettet.

Grunddatabestyrelsen (mio. kr.)	2013
Samlet budget	**10.000.000**
Grunddatasekretariatet - lønmidler (inkl. overhead)	4.500.000
Grunddatabestyrelse og porteføljestyring (2 ÅV)	1.600.000
Udarbejdelse af nye analyser og BC'er for grunddata (1 ÅV)	800.000
Fælles datamodel, vilkår mv. (1,8 ÅV)	1.400.000
Implementering af grunddata (1 ÅV)	700.000
Nye analyser og aktiviteter	5.500.000
Tidligere disponeret:	
Udenlandske adresser	350.000
Programudvikling	225.000
Regnskabsdata	200.000
Datamodel	700.000
SOR analyse	200.000
Sekretariatets drift	100.000
Indstillet til disponeret ved dette møde:	
Bistand til BC for delprogram 1	50.000
Yderligere programudvikling	120.000
Videreførsel til 2014	2.000.000
Samlet disponeret	*3.945.000*
Resterende midler i 2013	*1.555.000*

Det *indstilles,* at grunddatabestyrelsen:

- Tager anvendelsen af 120.000 kr. i 2013 til yderlige bistand til programudvikling til efterretning
- Godkender anvendelsen af 50.000 kr. til MBBL for bistand til opdatering af business casen for delprogram 1
- Godkender, at der søges videreførsel af 2 mio. kr. fra 2013 til 2014

Procedure

Når nye disponeringer indstilles, forelægges bestyrelsen et opdateret budget.

Afregning for analyser og aktiviteter foretaget i staten sker via en intern statslig overførsel imellem § 07.12.01. Digitaliseringsstyrelsen og den udførende institution. Den udførende institution opgør som grundlag for den interne statslige overførsel de faktisk medgåede omkostninger til gennemførsel af analyser og aktiviteter. Opgørelsen tilsendes Digitaliseringsstyrelsen v/ Grunddatasekretariatet ved opgavens afslutning. Aktiviteter og analyser foretaget uden for staten afregnes via faktura.

Kommunikation

Der er ingen kommunikation i relation til sagen.

Bilag 9

7. juni 2013

Analyse af danske myndigheders brug af adresser i udlandet

Problem

Analysen af danske myndigheders brug af udenlandske adresser i udlandet er færdiggjort.

Baggrund

Offentlige myndigheder håndterer hvert år et stort antal adresseoplysninger, der er knyttet til personer, virksomheder, institutioner, myndigheder mv., som er bosiddende eller hjemmehørende i udlandet. Der findes ingen standarder eller anden fælles understøttelse på området, hvilket resulterer i unødvendige omkostninger og fejl, når data skal udveksles mellem forskellige it-systemer og myndigheder.

Grunddatabestyrelsen besluttede på mødet den 20. december 2012 at igangsætte en analyse heraf. Analysen er organiseret som en ny arbejdspakke under delprogram 2 Adresseprogrammet med MBBL og ERST som de primære kræfter og MBBL som projektleder.

Løsning

Analysen af myndigheders brug af adresser i udlandet er nu afsluttet. Analysens resultater fremgår af bilag 10a.

Analysen fremsætter flere løsningsscenarier. Der er enighed mellem de deltagende myndigheder (Pensionsstyrelsen, Udbetaling Danmark, ATP, Erhvervsstyrelsen, SKAT og MBBL) om, at løsningsscenarie C er at foretrække. Løsningsscenarie C indeholder forslag til:

- Fastlæggelse af fælles policy samt en eller flere standarder for udveksling af udenlandske adresser
- En fælles adresse service for udenlandske adresser, mens domænerne (person, virksomhed og fast ejendom) vedligeholder relationen mellem forretningsobjektet og adressen.
- Tværoffentlig governance for at opretholde og vedligeholde policy g standarder

Det forslås, at det videre arbejde med at udarbejde en business case og nærmere implementeringsplan gennemføres i regi af delprogram 5 Analyse af mere effektiv grundregistrering af personer, da langt størstedelen af de udenlandske adresser, som myndighederne benytter, knytter sig til en person.

Det *indstilles,* at løsningsscenarie C indarbejdes i analysen for mere effektiv grundregistrering af personer (delprogram 5).

Procedure

Analysen for mere effektiv grundregistrering af personer (delprogram 5) arbejder videre med at indarbejde løsningsscenarie C i den videre udformning af løsningsmodeller for analysen af mere effektiv grundregistrering af personer.

Kommunikation

Ikke relevant for nuværende.

Bilag 9a – *vedlægges separat*

7. juni 2013

Analyserapport for danske myndigheders brug af adresser i udlandet

Bilag 10

7. juni 2013

Revision af PSI-direktivet

Problem
Det reviderede PSI-direktiv skal implementeres i dansk lovgivning.

Baggrund
Public Sector Information Direktivet (PSI-direktivet) regulerer vilkårene for videreanvendelse af offentlige data med henblik på at fremme genbrug af offentlige data.

Det reviderede PSI-direktiv blev vedtaget den 10. april 2013 (se bilag 11a). Der er i direktivet fastsat en 24 måneders implementeringsfrist, og Digitaliseringsstyrelsen har indmeldt lovforslag om implementering af PSI-direktivet til fremsættelse i december 2013.

De væsentligste ændringer i det reviderede direktiv er en ændring af direktivets anvendelsesområde til også at omfatte biblioteker, museer og arkiver. Derudover skal myndighederne fremover give adgang til genbrug af data, hvis de er offentliggjort eller videregivet i medfør af aktindsigtsreglerne.

Herudover giver direktivet mulighed for at overveje enkelte områder, hvor lovforslaget kan angive bemyndigelse til at fastsætte nærmere regler. Det gælder for artikel 5 vedr. tilgængelige formater, artikel 8 vedr. licenser samt artikel 9 vedr. praktiske ordninger.

Implementeringen af PSI-direktivet er drøftet på møde i den tværministerielle PSI- følgegruppe med deltagelse af Geodatastyrelsen, Erhvervsstyrelsen, Økonomi- og Indenrigsministeriet og Kulturministeriet.

Løsning
Som led i Digitaliseringsstyrelsen forberedelse af lovforslag vedr. implementering af det reviderede PSI-direktiv opfordres grunddatabestyrelsen til at give evt. bemærkninger, herunder tilkendegivelser vedr. anvendelse af mulighederne for overimplementering af direktivforslaget:

Artikel 5: Tilgængelige formater
Artikel 5 omhandler et krav om, at offentlige myndigheder, såfremt det er muligt og hensigtsmæssigt, skal sikre at dokumenter er tilgængelige i: "*et åbent og maskinlæsbart format sammen med deres metadata, der begge så vidt muligt bør være i overensstemmelse med formelle åbne standarder.*"

Er det relevant at søge en bemyndigelse i PSI-loven til, at myndigheder skal benytte definerede formater?

Artikel 8: Licenser
Artikel 8 omhandler anvendelsen af licenser til videreanvendelse af offentlige myndigheders data og stiller krav om, at betingelser for videreanvendelse ikke må begrænse mulighederne for videreanvendelse unødigt.

Er det relevant at søge en bemyndigelse i PSI-loven til, at myndigheder skal benytte fælles standardlicenser? I den gældende danske PSI- lov indgår "unødigt" ikke i forhold til bestemmelser vedr. betingelser for videreanvendelse. Dette vurderes at være en uheldig og ufleksibel overimplementering af både det nuværende og kommende direktiv.

Artikel 9: Praktiske ordninger
Artikel 9 omhandler krav om praktiske ordninger, som gør det lettere at søge efter dokumenter, hvortil der er givet adgang til videreanvendelse.

Er det relevant at stille krav i PSI-loven til myndigheder om at registre adgang til videreanvendelse?

Det *indstilles,* at grunddatabestyrelsen giver bemærkninger til implementering af PSI-direktivet

Procedure
DIGST arbejder videre med lovforslaget, som drøftes med PSI-følgegruppen. Grunddatabestyrelsen forelægges udkast til lovforslag i efteråret 2013, inden forslaget sendes i offentlig høring.

Kommunikation
Ikke relevant.

Bilag 10a – *vedlægges separat*

7. juni 2013

Revideret PSI-direktiv

Bilag 11

7. juni 2013

Kursus i ”Dataforvaltning for embedsmænd”

Problem
Som følge af stadig større krav om digital forvaltning i den offentlige sektor er der behov for en uddannelse i dataforvaltning for embedsmænd målrettet såvel beslutningstagere som almindelige medarbejdere i ikke-tekniske funktioner.

Baggrund
Regeringens digitaliseringsstrategi for 2011-2015 samt iværksættelsen af grunddataprogrammet i 2012 øger antallet af embedsfolk, der forvalter data og øger det ledelsesmæssige fokus på betydningen heraf. Beslutninger omkring håndteringen af data rykkes således fra de tekniske til de strategiske og ledelsesmæssige niveauer. I den forbindelse er det afgørende, at ikke-tekniske beslutningstagere og medarbejdere er bevidste om de muligheder og udfordringer, der ligger i anvendelsen af data i den offentlige sektor til digital forvaltning.

Løsning
Grunddatasekretariatet har i lyset af ovenstående udfordring haft indledende drøftelser med uddannelsesinstitutioner omkring udbud af videreuddannelse og kurser vedr. dataforvaltning målrettet embedsmænd.

Aalborg Universitet København har reageret herpå og opretter i efteråret et kursus i dataforvaltning for embedsmænd (se bilag 11a). Kurset forventes opbygget over 3 dage fordelt over 2 + 1 dag(e). I den mellemliggende periode (nogle få uger) arbejdes med en mindre opgave med baggrund i deltagernes egen organisation. De tre kursusdage vil indeholde både forelæsninger og opgaver.

Det *indstilles*, at grunddatabestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Procedure
Grunddatabestyrelsen orienteres om etableringen af og erfaringer med kurset.

Kommunikation
Når kurset offentliggøres af Aalborg Universitet, gør grunddatasekretariatet opmærksom herpå på digst.dk.

Bilag 12

7. juni 2013

Deltagelse i Geoforums arragement d. 30. maj om ”Frie grunddata – ibrugtagning & innovation”

Problem
For at sikre gevinstrealisering i forbindelse med grunddata, er det nødvendigt med en mere intensiv dialog med offentlige og private brugere om mulighederne omkring grunddata.

Baggrund
Som led i grunddataprogrammet er en række datasamlinger og datasæt blevet frikøbt. Det betyder, at både offentlige og private aktører omkostningsfrit kan tilgå og anvende offentlige data af forskellig art.

Løsning
Den private sektor har gentagende gange rost frikøbet i artikler og på de sociale medier, men har også efterspurgt mere dialog og inddragelse i grunddataarbejdet. Med ansættelsen af grunddataambassadøren er den eksterne dialog blevet forstærket.

Geoforum (brancheforening på geodataområdet) er en af de organisationer, der har valgt at bidrage til promovering, anvendelse og innovation af grunddata i et bredt perspektiv. Geoforum har den 30. maj i samarbejde med grunddatasekretariatet afholdt et arrangement, hvor temaet var ”Frie grunddata – ibrugtagning & innovation” og formen var en "data speed-dating". Der var fuldt hus med 100 deltagere.

Efter Geoforums velkomst gav DIGST en præsentation af grunddataprogrammet med fokus på ibrugtagning. Det blev efterfulgt af en række 2-minutters indlæg om konkrete behov, udfordringer og problemstillinger, som oplægsholderen ønskede belyst og gerne løst med deltagernes ekspertise.

De fremlagte cases var:

- Erik Sommer, Danmarks Statistik: Problemstillinger ved udstilling af socioøkonomiske statistik på tværs af grænser i kvadratnet+
- Gunnar Gislason, overlæge, Gentofte Hospital: Medicinsk forskning – nu med grunddata?
- Ricky Berner, bygherrerådgiver: Brandsikring redder liv
- Jens Peder Khristensen, ITS Danmark: Grunddata i trafikken
- Rikke Baastrup, Kræftens Bekæmpelse: Kræftforskning og grunddata

- Anne Bertelsen, Copenhagen Fur: Smittespredning og bekæmpelse med kortlægning
- Mads Hjort, National Sundheds-it: Muligheden for at diagnosticere
- Arne Kirt Hansen, Frederikssund Forsyning: Klimatilpasning - ønsker og krav til data

Efterfølgende blev oplægsholderne og grunddataambassadøren fordelt i lokalet, og deltagerne fik 3x15 minutter til at "date" med hinanden. Der var stor ivrighed og lyst til at gå i dialog på tværs af fagområderne. Arrangementet sluttede således 1½ time efter den officielle afslutning. Der var blandt deltagerne en stor efterspørgsel efter bedre adgang til "socioøkonomiske grunddata" fra Danmarks Statistik i form af fri adgang til kvadratnetsdata.

Yderligere informationer om arrangementet findes her:
http://www.geoforum.dk/Frie-grunddata---ibrugtagning---innovation-10522.aspx

Efter Geoforums arrangement er de videre perspektiver, at der en spirende interesse for at anvende grunddata i andre sammenhænge, end vi typisk forstiller os. Omverdenen er ved at begyndt at forstå potentialerne. It- og geodatabranchen opruster for at høste forretningsgevinsterne i det nye marked. Flere af de virksomheder, der blev ført dialog med, overvejer lignende arrangementer. Det kan bl.a. nævnes, at Devoteam lancerer nyt white-paper om geodata 13. juni.

Det *indstilles*, at grunddatabestyrelsen tager denne orientering til efterretning.

Procedure
Grunddatabestyrelsen orienteres løbende om promoveringen af grunddataprogrammet og dialogen med omverdenen.

Kommunikation
Der er kommunikeret om arrangementet via grunddataforummet på LinkedIn og Twitter.

Bilag 13

7. juni 2013

Erfaringsopsamling og forberedelse af den kommende sæson i grunddataprogrammet

Problem
Grunddataprogrammet har med ØA2014 afsluttet sin første sæson. I den anledning ønsker grunddatasekretariatet at runde af og se fremad mod næste sæson og ØA2015.

Baggrund
Som led i det koordinerende funktion, grunddatasekretariatet varetager, og behovet for at sikre planlægning og samarbejde vil grunddatasekretariatet ved JRO og LDS gerne holde et kaffemøde med alle medlemmer af grunddatabestyrelsen. Derudover ønsker sekretariatet at begynde næste sæson med en fælles grunddatadag for delprogramledere, koordinatorer og projektledere, hvor den kommende sæsons udfordringer tages op og behandles.

Løsning
Grunddatasekretariatet inviterer sig i løbet af juni (efter bestyrelsesmødet 14. juni) og august 2013 til kaffemøder af en times varighed med alle medlemmer af grunddatabestyrelsen. På møderne kan følgende emner bl.a. drøftes:

- Fremdrift siden lanceringen af grunddataprogrammet i oktober 2012
- Samarbejde
- Udfordringer og muligheder fremadrettet

På møderne deltager de respektive bestyrelsesmedlemmer og evt. koordinatorer fra myndighederne samt JRO og LDS fra grunddatasekretariatet.

Derefter afholder grunddatasekretariatet en fælles grunddatadag ultimo august for alle delprogramledere, koordinatorer og projektledere i grunddataprogrammet. Dagen har til formål at rammesætte og diskutere næste sæsons arbejde og tage fælles udfordringer op til drøftelse. Dagens to overordnede temaer vil være gevinstrealisering i et brugerperspektiv og styrket samarbejde i programmet.

På baggrund af disse drøftelser forbereder grunddatasekretariatet et oplæg til arbejdsprogram for grunddataprogrammet frem til ØA2015.

Det *indstilles*, at grunddatabestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Procedure
Grunddatasekretariatet arrangerer kaffemøderne og grunddatadagen.

Kommunikation

Ikke relevant.

Bilag 14

7. juni 2013

Kalender for grunddataprogrammet, efteråret 2013

August		**September**		**Oktober**		**November**		**December**	
13	Møde i koordinations-forum	10	Møde i koordinations-forum	8	Møde i koordinations-forum Styregruppemøde for GD5	12	Møde i koordinations-forum	10	Møde i koordinations -forum
22	Styregruppemøde for GD5	12	Grunddata-bestyrelsesmøde	22	Styregruppemøde for GD7 (Datafordeleren og fælles datamodel)	28	Styregruppemøde for GD7 (Datafordeleren og fælles datamodel)		
26	Styregruppemøde for GD7 (Datafordeleren og fælles datamodel)			23	Grunddata-bestyrelsesmøde				

Bilag 15

7. juni 2013

Foreløbig agenda for grunddatabestyrelsens møder i efteråret 2013:

Mødedato	Emne	Sagstype
12-09-2013	Evaluering af bestyrelsesmateriale (D) Arbejdsprogram for grunddataprogrammet Oplæg til koordinering af interessenthåndtering Materiale til FIU Programudvikling – indstilling om rapportering Proces for udrulning af nye programværktøjer Behandling af delprogrammer i IT-projektrådet Proces for forelæggelse for FIU Statusrapportering fra delprogrammer	Drøftelse Godkendelse Godkendelse Godkendelse Godkendelse Orientering Orientering Orientering Orientering
23-10-2013	Behandling af delprogrammer og grunddataprogrammet i FIU Håndtering af personhenførbare og personfølsomme data som grunddata	Orientering Drøftelse
28-11-2013	Statusrapportering fra delprogrammer	Orientering